

학생의 미래를 여는 첫걸음

2025학년도 신입생 Guide Book

이 책자는
대학혁신지원사업의
지원을 받아
제작 되었습니다.



CONTENTS

수퍼스타를 키우는 곳 전주대학교

1. 교육지표	06
2. 상징	07
3. 슬로건	07
4. 비전	08
5. 교육목표	09
6. SUPER 핵심역량	10
7. Campus Map	12
8. 교가	13

전주대학교 학사제도 안내

9. 2025학년도 학사일정	15
• 단과대학 행정실 번호 안내	
• 학사일정 달력	
10. 전주대 포털 시스템	34
• inSTAR(학생 포털 서비스) / 전주대학교 모바일 앱	
• 전자 출결 / 사이버캠퍼스	
11. 등록	40
12. 수강신청	41
• 수강바구니 제도 / 수강신청 학점	
• 수강취소 / 재수강	
13. 교육과정 안내	44
14. 성적	49
• 학사 경고	
• 출석인정(공결)	
• 계절수업	
15. 학점	52
16. 학적	54
• 휴학 / 복학	
• 자퇴 / 제적	
• 학적부 변경	
17. 다전공 안내	56

**전주대학교
대학생활**

18. 신입생 전공탐색 멘토링	57
19. 장학	58
20. 통학버스	69
21. 학생상해보험	70
22. 학사모니터 제도	71
23. 학생자치기구	72
• 총학생회	
• 중앙동아리연합회	
24. 사회봉사활동	76
25. 보건실	77
• 금연 건강 캠퍼스 운영	
26. 학생생활관(기숙사)	78

**전주대학교
교내 부서 안내**

27. 진로취업지원실	78
• 진로지도사(CA실)	
• StarT 프로그램	
28. 대학일자리플러스센터	85
29. 현장실습지원센터	86
• 캡스톤디자인 지원사업	
30. 교수학습개발센터	90
31. 원격교육지원센터	92
32. 카운슬링센터	93
33. 인권센터	94
34. 장애학생지원센터	95
35. 국제교류지원실	97
36. 학생군사교육단	98
37. 학생증·각종 증명서 발급	99
38. 도서관	100
39. QnA	103

1. 전주대학교 교육지표

건학이념

“ 기독교 정신의 구현 ”

교 시



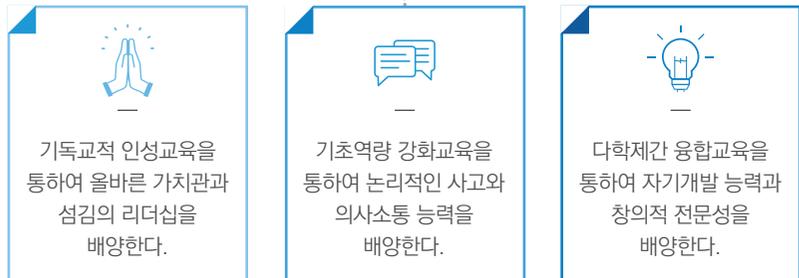
인재상



교육목적

기독교 정신에 입각한 **영성·인성·지성**의
전인교육을 바탕으로 학문과 교육의 실용화를 통하여
사회적 가치를 창출하는 **창의적 실용인재** 양성을 목적으로 한다.

교육목표



2. 전주대학교 상징



교화
국화
Chrysanthemum



교목
잣나무
Nut Pine



마스코트
백마
White Horse

3. 전주대학교 슬로건

대표 슬로건

수퍼스타를 키우는 곳
The Place for Superstars

국문

수퍼스타를 키우는 곳

영문

The Place for Superstars

2025년도 슬로건



슬로건

지역과 60년 세계로 100년(It will be done)

제정취지

개교 60주년을 맞은 우리 대학이 경제위기와 저출산 및 학령인구 감소 등 침체된 사회 환경 가운데 지난 60년간 대학, 지역사회, 기업, 지자체와의 상생 협력을 통하여 지역사회 발전과 혁신에 기여한 성과를 바탕으로 우리 대학이 미래 100년을 향하여 세계로 뻗어 나가 명실상부한 글로벌 대학으로 성장하기 위해 전진 한다는 의지를 표명함

성경구절

예수께서 백부장에게 이르시되 "가라 네 믿은 대로 될지어다" 하시니 [마태복음8:13]

4. 전주대학교 비전



하나, 전주대학교는 교육과정, 학문연구, 대학경영, 지역사회를 위한 모든 과정에서 기독교 세계관을 기반으로 하는 탁월한 기독교 대학이 된다.

하나, 전주대학교는 미래지향적 교육, 실용적 연구 및 산학협력, 전략적 행·재정 체제를 통해 교육가치창출 1위 대학이 된다.

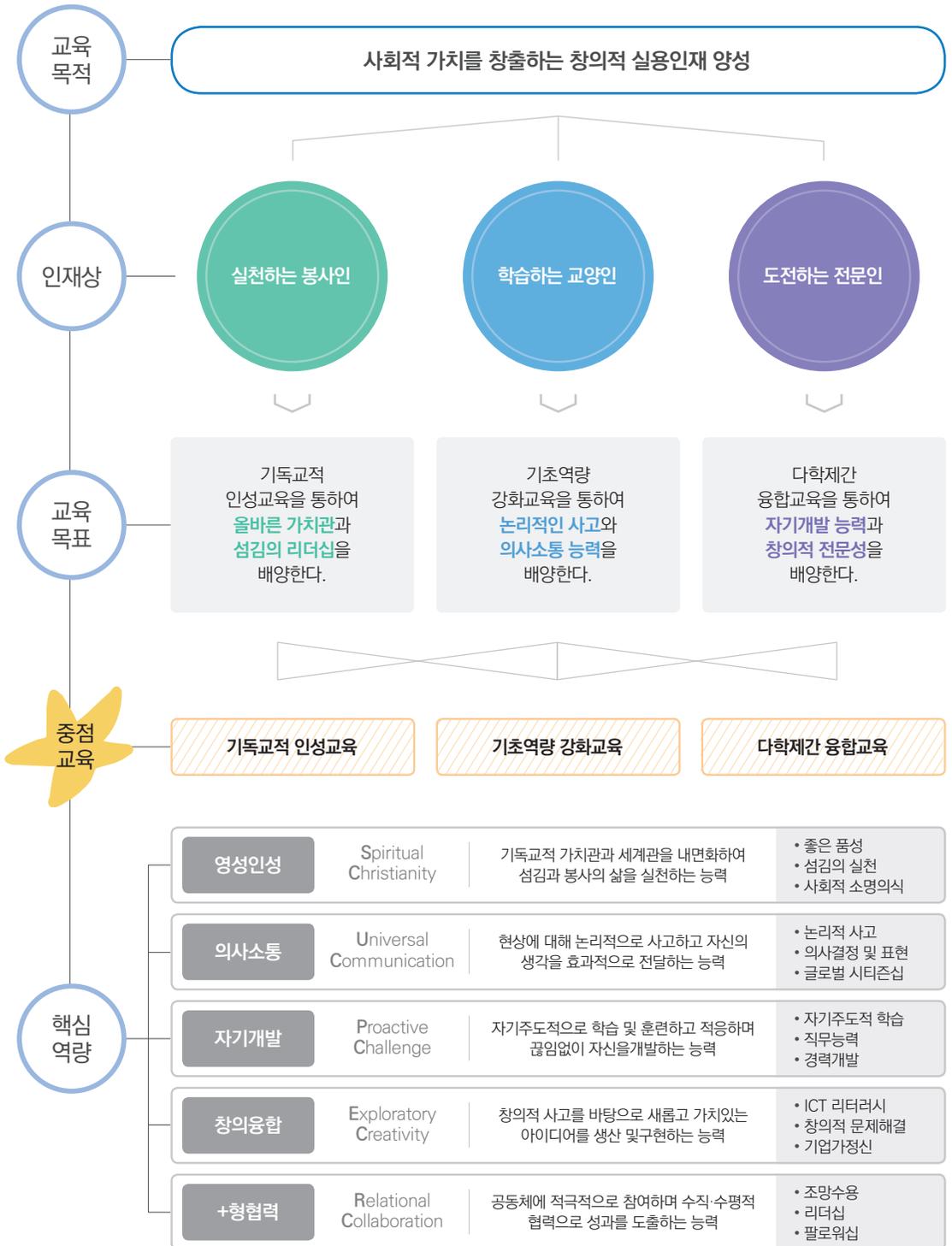
하나, 전주대학교는 영성·인성·지성의 전인교육을 바탕으로 미래지향적 교육을 실현하여 창의적 실용인재를 양성하는 대학이 된다.

하나, 전주대학교는 산학관연협력연구를 통해 실용적 학문성과를 창출하며, 전략적 산업을 선도하는 지역혁신 대학이 된다.

하나, 전주대학교는 비전달성을 위한 행·재정지원체계를 혁신적으로 재구축함으로써, '성과창출'을 통해 지속적인 성장을 견인하는 지속가능경영 대학이 된다.



5. 전주대학교 교육목표



6. SUPER 핵심역량

핵심역량이란?

핵심역량(Key Competency)이란 인간이 공동체 속에서 적절하게 기능하면서 개인의 성공적 삶과 사회발전에 요구되는 보편적이지만 꼭 필요한 지식, 기술, 태도를 말합니다.

SUPER 핵심역량

대학도 사회적 가치를 창출하는 창의적 실용인재라는 교육목적을 이루기 위해 영성인성(S), 의사소통(U), 자기개발(P), 창의융합(E), +형협력(R)을 SUPER 핵심역량으로 정의하였습니다.



영성인성(S)

기독교적 가치관과 세계관을 내면화하여 섬김과 봉사의 삶을 실천하는 능력

의사소통(U)

현상에 대해 논리적으로 사고하고 자신의 생각을 효과적으로 전달하는 능력

자기개발(P)

자기주도적으로 학습 및 훈련하고 적응하며 끊임없이 자신을 개발하는 능력

창의융합(E)

창의적 사고를 바탕으로 새롭고 가치있는 아이디어를 생산 및 구현하는 능력

+형협력(R)

공동체에 적극적으로 참여하며 수직·수평적 협력으로 성과를 도출하는 능력

15가지 세부역량



영성인성(S)

- 좋은 품성 타고난 소양을 바탕으로 교육과 학습을 통하여 다른 사람들을 이해하고 배려하는 능력
- 섬김의 실천 도움을 필요로 하는 사람들에게 섬김과 봉사의 기독교적 가치와 세계관을 실천하는 능력
- 사회적 소명의식 사회적 필요와 문제를 올바르게 인식하며 이를 개선하기 위해 노력하고 실천하는 능력



의사소통(U)

- 논리적 사고 주어진 문제를 구체화하며 전후관계와 인간관계를 합리적으로 파악하고 분석하는 능력
- 글로벌 시티즌십 인류와 세계의 지속가능한 발전을 위해 요구되는 책임의식 및 글로벌 의사소통 능력
- 의사결정 및 표현 여러가지 대안 중에서 가장 적합한 방안을 선택하고 이를 효과적으로 표현하는 능력



자기개발(P)

- 직무능력 현장실무를 성공적으로 수행하기 위해 필요한 지식·기술·태도를 포함하는 전공능력
- 경력개발 직업적 전문가로 발전하기 위해 필요한 다양한 경험을 형성하고 활동을 수행하는 능력
- 자기주도적학습 자신에게 적합한 학습전략을 스스로 선택하고 실행하며 결과를 스스로 평가하는 능력



창의융합(E)

- ICT리터러시 정보통신기술(ICT)을 활용하여 필요한 정보를 탐색·수집·분석·관리·활용하는 능력
- 기업가 정신 사회가 요구하는 가치를 창조적이고 조직적인 도전활동을 통하여 새롭게 창출하는 능력
- 창의적 문제해결 새롭게 접하는 복잡한 문제를 창의적이고 가치 있는 아이디어로 만들어 해결하는 능력



+형협력(R)

- 조망수용 다른 사람의 느낌·사고·행동을 이해하며 서로 다른 관점을 인지하고 구별하는 능력
- 리더십 구성원의 다양한 의견을 수렴·조정하여 일을 추진하고 조직을 이끌어가는 능력
- 팔로워십 조직의 목표달성을 위해 능동적으로 참여하며 과업수행에 필요한 역량을 함양하는 능력

SUPER 핵심역량 진단

- 우리대학 재학생의 역량의 수준을 파악하여 효과적인 역량 개발 지원 및 핵심역량 기반 교양·비교과 교육 과정 운영을 위해 실시되는 진단
- onSTAR를 통해 개인별 핵심역량 진단 프로파일 확인 가능

7. Campus Map

개교 60주년 이래 전주대학교는 '교육가치창출 1위, 기독교 명문사학'이라는 비전을 가지고 지역과 동행하며 우리 학생들의 꿈을 키워주기 위해 끊임없이 노력하고 발전해 왔습니다.

자연으로 둘러싸인 전주대학교 캠퍼스는 사계절에 따라 아름답게 변화하는 경관을 자랑합니다. 반세기에 걸쳐 조성된 시설물과의 조화를 통해 전주대학교 캠퍼스는 지역의 명소이자 각종 영화와 드라마 촬영지로 각광받고 있습니다.

- 1 공예관
Polytechnic Facility
工艺品馆
- 2 공학1관
Engineering Hall 1
工学一馆
- 3 공학2관
Engineering Hall 2
工学二馆
- 4 공학실습동
Engineering Building
工学实习楼
- 5 교수연구동
Faculty Hall
教授研究楼
- 6 국제교육관
Global Education Center
国际教育馆
- 7 노천극장
Outdoor Theater
露天剧场
- 8 대운동장
Sports Ground
体育场
- 9 대학교회
University Church
大学教会
- 10 대학본관
Administration Building
大学本馆
- 11 미생물관
Cheonjam Hall Annex
微生物馆
- 12 믿음관
Trust Hall
信心馆



<이상한 나라의 수학자> 촬영지 | 자유관 뿔밭길



지역명소 | 스타정원



<좋아하면 울리는2> 촬영지 | 평화관



13 벤처창업관
Venture Incubation Hall
风险创业馆

14 슈퍼스타 어린이집
SuperStar Daycare Center
SuperStar 幼儿园

15 순영관
Garce Hall
淳永馆

16 숲속 초막 셋
JJ Shelter of Prayer

17 스타누리
Star Nuri
Star Nuri

18 스타드림관
Star Dream Hall
Star Dream 馆

19 스타빌
Star Vill
Star Vill(宿舍)

20 스타센터
Star Center
Star Center

21 스타짐
Star Gym
Star Gym

22 스타타워
Star Tower
Star Tower(宿舍)

23 스타홈
Star Home
Star Home(宿舍)

24 예술관
Art Hall
艺术馆

25 예술관 별관
Art Hall Annex
艺术馆别馆

26 자유관
Liberty Hall
自由馆

27 정문
Main Gate
正门

28 지역혁신관
Hall for Regional Innovation
地域革新馆

29 진리관
Truth Hall
真理馆

30 창조관
Food and Fashion Hall
创造馆

31 천잠관
Cheonjam Hall
天蚕馆

32 체육관
Gymnasium
体育馆

33 테니스장
Tennis Court
网球场

34 평화관
Peace Hall
平和馆

35 학군단
Military Education Hall
军事教育馆

36 한지산업관
Hanji Industry Center
韩纸产业馆

37 학생회관
Student Hall
学生会馆

38 호남기독교 박물관
Honam Christianity Museum
湖南基督教博物馆

39 후문
Gate
后门

40 희망홀
Hope Hall
希望厅

41 인조잔디구장 A
Sports Ground A
体育场

42 인조잔디구장 B
Sports Ground B
体育场

43 EM생활문화관
EM Life and Cultural Hall
EM研究楼

44 EM연구동
EM Research Center
EM生活文化馆

45 JJ골프교육장
JJ Golf Range
JJ高尔夫球练球场

46 VR소방훈련센터
VR Fire Training Living Lab



<신선> 촬영지 | 대학본관

지역명소 | Lake View 카페

<그해 우리는> 촬영지 | 구정문~학생회관 거리

<그해 우리는> 촬영지 | 학생회관

8. 교가



교 가

이희승 작사
정희갑 작곡

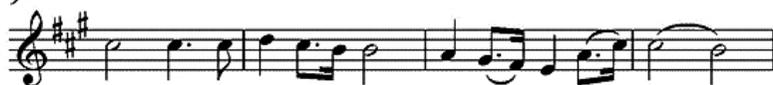
Andantino



우 - 정 의 보 금 자 리 슬 기 의 - 전 - 당
5 냇 - 물 이 흐 르 기 는 바 다 를 - 희 - 망



9 동 - 방 의 광 명 속 에 날 로 새 - 롭 다
한 - 걸 음 아 끼 고 야 천 리 를 - 가 리



13 지 상 의 낙 원 이 를 큰 이 - 상 앞 - 에 -
망 훌 러 배 운 후 에 귀 한 - 깨 달 - 음 -



17 청 춘 의 정 열 쏘 아 불 살 아 보 리
웃 음 과 기쁨 으 로 열 매 거 두 리



(후렴) 영 원 한 - 영 광 으 로 꽃 을 피 우 자



21 생 명 의 진 리 찾 는 열 쇠 가 되 자

9. 2025학년도 학사일정

- 1 2025학년도 입학식
2025. 3. 4.(화)
- 2 2025학년도 신입생 오리엔테이션
2025. 2. 26.(수)~ 2. 27.(목)
※ 신입입생 오리엔테이션은 단대 및 학과 자체 실시 예정
- 3 2025학년도 개강일
★ 1학기 개강: 2024. 3. 4.(화)
★ 2학기 개강: 2024. 9. 1.(월)
- 4 2025학년도 등록금 납부기간
★ 1학기: 2025. 2. 19.(수)~2. 28.(금)
★ 2학기: 2025. 8. 22.(금)~8. 29.(금)
- 5 2025학년도 수업 일수(보강주간 제외)
30주
- 6 2025학년도 전기 학위수여식
2026. 2. 20.(금)



각 단과대학 행정실 번호 안내

단과대학	전화번호	위치
인문콘텐츠대학	063-220-2201	진리관 107호
사회과학대학	063-220-2234	평화관 113호
경영대학	063-220-2261	자유관 105호
의과학대학	063-220-2054	천잠관 111호
공과대학	063-220-4623	공학1관 208호
소프트웨어융합대학	063-220-3002	공학2관 202호
문화융합대학	063-220-2376	예술관 209호
문화관광대학	063-220-2347	지역혁신관 402호
사범대학	063-220-2291	진리관 104호
미래융합대학	063-220-3219	자유관 202호
국제교류지원	063-220-2766	국제교육관 203호
수퍼스타 칼리지 (교양/융합)	교양: 063-220-3097 융합: 063-220-2824	교양: 스타센터 235호 융합: 본관2층 228호

2025년도 1학기

일 정	날 짜
개 강	3. 4.(화)
1학기 수강신청 정정	2. 28.(금)~3. 8.(토)
1학기 수강취소	3. 10.(월)~3. 12.(수)
개강 예비	3. 12.(수)
부활절 예비	4. 2.(수)
수업일수 1/3	4. 5.(토)
수업일수 2/3	5. 10.(토)
하계 계절수업 수강신청	5. 27.(화)~5. 30.(금)
1학기 특별학점 신청	6. 2.(월)~6. 20.(금)
1학기 강의평가	6. 2.(월)~6. 24.(화)
2학기 전과, 전공선택 및 학과선택 신청	6. 2.(월)~6. 30.(월)
보강주간	6. 9.(월)~13.(금)
하계 계절수업 등록	6. 11.(수)~6. 13.(금)
종강 예비	6. 11.(수)
기말시험	6. 16.(월)~21.(토)
1학기 성적입력	6. 18.(수)~6. 30.(월)
수업일수 3/3	6. 21.(토)
하계 계절수업	6. 23.(월)~7. 11.(금)
1학기 성적확인	7. 1.(화)~7. 7.(월)
1학기 성적등수 공개	7. 8.(화)
학사학위취득 유예 신청	7. 7.(월)~7. 17.(목)
2학기 재입학 신청	7. 7.(월)~7. 31.(목)
하계 계절수업 성적입력	7. 11.(금)~7. 15.(화)
하계 계절수업 성적확인	7. 16.(수)~7. 17.(목)
2024학년도 후기 졸업사정	7. 18.(금)~7. 28.(월)
2학기 수강바구니	7. 22.(화)~7. 24.(목)
2학기 장애학생 수강신청	7. 29.(화)~7. 31.(목)
2학기 수강신청	8. 5.(화)~8. 7.(목)
2024학년도 후기 학위수여일	8. 13.(수)

2025년도 2학기

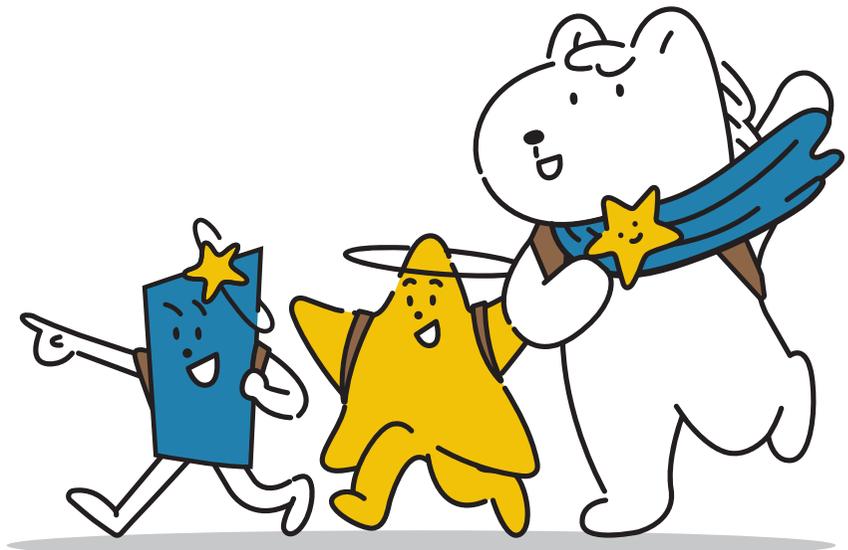
※ 학사일정에 따라 변경될 수 있습니다.

일 정	날 짜
개강	9. 1.(월)
2학기 수강신청 정정	8. 29.(금)~9. 6.(토)
2학기 수강취소	9. 8.(월)~9. 10.(수)
2학기 개강예배	9. 10.(수)
수업일수 1/3	10. 4.(토)
수업일수 2/3	11. 8.(토)
추수감사절 예배	11. 12.(수)
2학기 특별학점 신청	11. 24.(월)~12. 12.(금)
동계 계절수업 수강신청	11. 26.(수)~11. 28.(금)
2학기 강의평가	12. 1.(월)~12. 23.(화)
2026-1학기 전과, 전공선택 및 학과선택 신청	12. 1.(월)~12. 26.(금)
보강주간	12. 8.(월)~12. 12.(금)
종강 예배	12. 10.(수)
동계 계절수업 등록	12. 10.(수)~12. 12.(금)
기말시험	12. 15.(월)~12. 20.(토)
2학기 성적입력	12. 17.(수)~12. 30.(화)
수업일수 3/3	12. 20.(토)
동계 계절수업	12. 22.(월)~2026. 1. 13.(화)
2학기 성적확인	2026. 1. 2.(금)~1. 8.(목)
학사학위취득 유예 신청	2026. 1. 5.(월)~1. 16.(금)
2026학년도 1학기 재입학 신청	2026. 1. 5.(월)~2. 3.(화)
2학기 성적등수 공개	2026. 1. 9.(금)
동계 계절수업 성적 입력	2026. 1. 13.(화)~1. 15.(목)
동계 계절수업 성적 확인	2026. 1. 16.(금)~1. 19.(월)
2025학년도 전기 졸업사정	2026. 1. 20.(화)~2. 2.(월)
2026학년도 1학기 수강바구니	2026. 1. 20.(화)~1. 22.(목)
2026학년도 1학기 장애학생 수강신청	2026. 2. 3.(화)~2. 5.(목)
2026학년도 1학기 수강신청	2026. 2. 10.(화)~2. 12.(목)
2025학년도 전기 학위수여일	2026. 2. 20.(금)

2025학년도

다가오는 새해 행복 가득한 일만 일어나길 바라요!

지난 한 해 동안 너무 수고 많았습니다.
올 한 해도 당신을 응원합니다.



2025

Calendar

1 January

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2 February

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
17	24	25	26	27	28	

3 March

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 ₃₀	24 ₃₁	25	26	27	28	29

4 April

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

5 May

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

6 June

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

7 July

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

8 August

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 ₃₁	25	26	27	28	29	30

9 September

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

10 October

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

11 November

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 ₃₀	24	25	26	27	28	29

12 December

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



Sunday

Monday

Tuesday

Wednesday

Thursday

Friday

Saturday

1

2

3

입춘

4

5

6

7

8

9

10

11

12 음 1.15

정월대보름

13

14

15

16

17

18

우수

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28 음 2.1

2.28민주운동

1학기 수강신청 정정

2. 28.(금)-3. 8.(토)



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
						1 삼일절
2	3 대체 휴일	4 개강	5 경칩	6	7	8 3.8 민주외거
9	10 1학기 수강취소 3. 10.(월)~3. 12.(수)	11	12 개강 예배	13	14 음 2.15	15
16	17	18	19 상공의 날	20 춘분	21	22
23/30	24/31	25	26	27	28	29 음 3.1



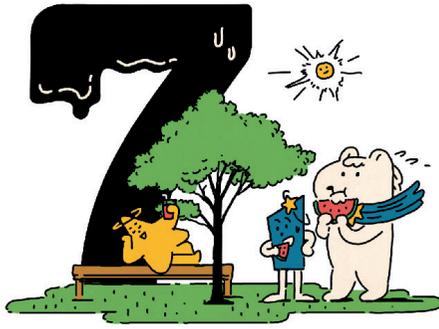
Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
		1	2 부활절 예배	3 4.3 희생자추념일	4 청명	5 식목일/한식 수업일수 1/3
6	7 보건의 날	8	9	10	11 임시정부수립일	12 음 3.15
13	14	15	16	17	18	19 4.19혁명
20 곡우	21 과학의 날	22 새마을의 날	23	24	25 법의 날	26
27	28 음 4.1	29	30			



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
				1 근로자의 날	2	3
4	5 부처님 오신 날 어린이 날	6 대체 휴일	7	8 아버지 날	9	10 바다식목일 수업일수 2/3
11	12 음 4.15	13	14	15 스승의 날	16	17
18	19 성년의 날	20 세계인의 날	21 소만/부부의 날	22	23	24
25	26	27 음 5.1 하계 계절수업 수강신청 5. 27.(화)~5. 30.(금)	28	29	30	31 바다의 날/단오



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1 의병의 날	2 1학기 특별학점 신청 6. 2.(월)~6. 20.(금) 1학기 강의평가 6. 2.(월)~6. 24.(화) 2학기 전과, 전공선택 및 학과선택 신청 6. 2.(월)~6. 30.(월)	3	4	5 망종/환경의 날	6 현충일	7
8	9 보강주간 6. 9.(월)~6. 13.(금)	10 음 5.15 6.10민주항쟁기념일	11 하계 계절수업 등록 6. 11.(수)~6. 13.(금) 종강 예배	12	13	14 세계 헌혈자의 날
15	16 기말시험 6. 16.(월)~6. 21.(토)	17	18 1학기 성적입력 6. 18.(수)~6. 30.(월)	19	20	21 하지 수업일수 3/3
22	23 하계 계절수업 6. 23.(월)~7. 11.(금)	24	25 음 6.1 6.25전쟁일	26	27	28 철도의 날
29	30					



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
		1 1학기 성적확인 7. 1.(화)~7. 7.(월)	2	3	4	5
6	7 소서 학사학위취득 유예 신청 7. 7.(월)~7. 17.(목) 2학기 재입학 신청 7. 7.(월)~7. 31.(목)	8 1학기 성적등수 공개	9 음 6.15	10	11 세계 인구의 날 하계 계절수업 성적입력 7. 11.(금)~7. 15.(화)	12
13	14	15	16 하계 계절수업 성적확인 7. 16.(수)~7. 17.(목)	17 재현절	18 2024학년도 후기 졸업사정 7. 18.(금)~7. 28.(월)	19
20 초복	21	22 대서 2학기 수강바구니 7. 22.(화)~7. 24.(목)	23	24	25 문 6.1	26
27	28	29 2학기 장애학생 수강 신청 7. 29.(화)~7. 31.(목)	30 중복	31		



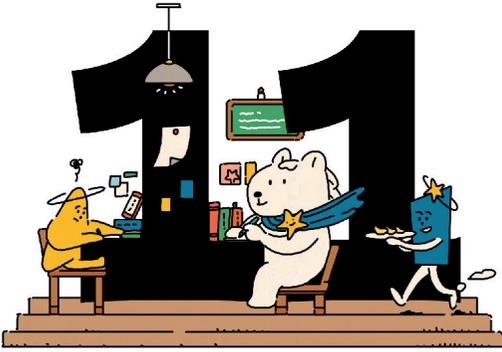
Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
					1	2
3	4	5 2학기 수강신청 8. 5.(화)-8. 7.(목)	6	7 입추	8 윤 6.15	9 말복
10	11	12	13 2024학년도 후기 학위수여일	14	15 광복절	16
17	18	19	20	21	22	23 음 7.1 처서
24 / 31	25	26	27	28	29	30 2학기 수강신청 정정 8. 29.(금)-9. 6.(토)



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
	1 개강	2	3	4	5	6 음 7.15
7 백로	8 2학기 수강취소 9. 8.(월)-9. 10.(수)	9	10 세계 자살예방의 날 2학기 개강예배	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20 청년의 날
21 치매극복의 날	22 음 8.1	23 추분	24	25	26	27
28	29	30				



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
			1 국군의 날	2 노인의 날	3 개천절	4 수업일수 1/3
5	6 음 8.15 추석	7	8 대체 휴일 한로	9 한글날	10 임산부의 날	11
12	13	14	15 체육의 날	16	17	18
19	20	21 음 9.1 경찰의 날	22	23 상강	24 국제연합일	25 독도의 날
26	27	28 금융의 날	29	30	31 회계의 날	



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
						1
2	3	4 음 9.15 점자의 날	5 소상공인의 날	6	7 입동	8 수업일수 2/3
9 소방의 날	10	11 농업인의 날 보행자의 날	12 추수감사절 예배	13	14	15
16	17 순국선열의 날	18	19 아동학대예방의 날	20 음 10.1	21	22 소설/김치의 날
23/30	24 2학기 특별학점 신청 11. 24.(월)~12. 12.(금)	25	26 동계 계절수업 수강신청 11. 26.(수)~11. 28.(금)	27	28	29



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
	1 2학기 강의평가 12. 1.(월)~12. 23.(화) 2026-1학기 전과, 전공선택 및 학과선택 신청 12. 1.(월)~12. 26.(금)	2	3 소비자의 날	4 음 10.15	5 자원봉사자의 날 무역의 날	6
7 대설	8 보강주간 12. 8.(월)~12. 12.(금)	9	10 종강 예배 동계 계절수업 등록 12. 10.(수)~12. 12.(금)	11	12	13
14	15 기말시험 12. 15.(월)~12. 20.(토)	16	17 2학기 성적입력 12. 17.(수)~12. 30.(화)	18	19	20 음 11.1 수업일수 3/3
21	22 동지 동계 계절수업 12. 22.(월)~2026. 1. 13.(화)	23	24	25 성탄절	26	27 원자력의 날
28	29	30	31			

2026



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
				1 신청	2 2학기 성적확인 1. 2.(금)~1. 8.(목)	3 음 11.15
4	5 소한 학사학위취득 유예 신청 2026. 1. 5.(월)~1. 16.(금) 2026학년도 1학기 재입학 신청 1. 5.(월)~2. 3.(화)	6	7	8	9 2학기 성적등수 공개	10
11	12	13 동계 계절수업 성적 입력 1. 13.(화)~1. 15.(목)	14	15	16 동계 계절수업 성적 확인 1. 16.(금)~1. 19.(월)	17
18	19 음 12.1	20 대한 2025학년도 전기 졸업사정 1. 20.(화)~2. 2.(월) 2026학년도 1학기 수강바구니 1. 20.(화)~1. 22.(목)	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2026



Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2 음 12.15	3 2026학년도 1학기 장애학생 수강신청 2. 3.(화)~2. 5.(목)	4 입춘	5	6	7
8	9	10 2026학년도 1학기 수강신청 2. 10.(화)~2. 12.(목)	11	12	13	14
15	16	17 음 1.1 설날	18	19 우수	20 2025학년도 전기 학위수여일	21
22	23	24	25	26	27	28

2026

Calendar

1 January

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2 February

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

3 March

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

4 April

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

5 May

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

6 June

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

7 July

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

8 August

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

9 September

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

10 October

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

11 November

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

12 December

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

10. 전주대 포털 시스템

inSTAR(학생 포털 서비스)

담당부서 정보통신지원실
http://instar.jj.ac.kr

위치 스타센터 403호

TEL 063-220-2127

주요 제공 서비스

- 학사관리: 학적/수업/성적/휴·복학/사회봉사
- 수강신청: 수강신청/수강바구니
- 역량개발: 역량개발시스템(onSTAR)
- 장학/등록: 장학금신청·조회
- 대학생활: 통학버스/학생생활관/총학생회
- 그 외 현장실습/캡스톤디자인/개인(팀)프로젝트/창업지원/Office365 등

inSTAR(학생 포털 서비스) 화면 구성

The screenshot displays the inSTAR student portal interface. On the left is a vertical navigation menu with categories like '학사관리' (Academic Management), '수강신청' (Class Registration), '장학/등록' (Scholarship/Registration), '대학생활' (University Life), '현장실습/캡스톤' (Field Internship/Capstone), '개인(팀)프로젝트' (Individual/Team Project), and '창업' (Entrepreneurship). The main content area is divided into several sections: '휴보강현황' (Class Status) with a table of classes, '전체공지' (All Notices) with a list of announcements, and '공지사항(단과대학)' (Department Notices) with buttons for various departments. On the right, there is a calendar for 2025, a '통계' (Statistics) section, and a '공지사항' (Notices) section with a list of items. The top of the page shows user information and quick access buttons for Office 365, Apple on Campus, and ONSTAR.

전주대학교 모바일 앱

앱 스토어

(안드로이드: 구글 플레이, iOS: 앱 스토어)에서
'전주대' 검색 후 '전주대학교' 앱 설치

※ 스마트폰 카메라로 QR코드를 스캔하면 설치페이지로 바로 이동합니다.

안드로이드



아이폰/아이패드



주요 제공 서비스

- 모바일 inSTAR/onSTAR 학사서비스
 - 기존 inSTAR/onSTAR에서 제공하는 기능 중 일부를 모바일 서비스에 맞게 특화하여 제공
 - 주요 기능으로 수강신청내역, 시간표, 성적조회, 수강신청, 등록장학내역, 역량개발, 통학버스, 학생생활관 등
- 클럽 기반의 커뮤니티 서비스
 - 전주대학교 구성원 전용 클럽 커뮤니티 서비스 제공(교수 및 학생의 소속학과와 강의를 기반으로 구성)
- 푸시 기반의 메시징 서비스
 - 클럽 구성원들끼리 자유롭게 메시지를 송·수신
 - 대학에서 제공하는 주요 정보들을 앱을 통해 수신
- 기타 다양한 모바일 편의기능 제공
 - 모바일학생증, 교내식단, 캠퍼스맵, 다운로드센터, 일정안내 등 다양한 모바일 편의기능 제공

★ 전주대학교 모바일 앱 화면 구성



- ① 주요 서비스 설정 / 팝업공지
- ② 모바일 신분증
- ③ 주요 서비스 메뉴
- ④ JJ ChatBot(챗봇)
- ⑤ 탭바메뉴
- ⑥ 기타서비스 메뉴

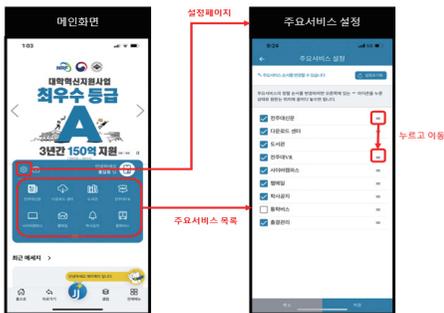


- ⑦ 클럽 목록
- ⑧ 클럽 새소식
- ⑨ 로그아웃 / 앱 설정
- ⑩ 쿼메뉴
- ⑪ 전체메뉴 목록

★ 주요 제공 서비스 화면

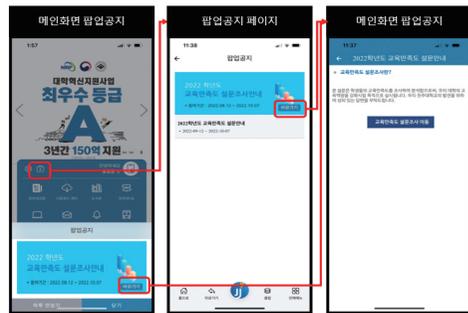
☞ 주요 서비스 설정

주요 서비스 메뉴 사용 유무, 정렬 순서 변경 가능



☞ 팝업 공지 서비스

개인별 맞춤형 공지사항이 있을 때 팝업 활성화



☞ 최근 메시지(Push) 서비스

푸시(Push) 수신설정 시 대학공지, 클럽/채팅, 피드 각각의 메시지를 푸시 메시지 형태로 수신 가능



☞ 모바일 신분증

QR코드 기반의 모바일 신분증 기능을 통해 도서관 내 주요 서비스(출입/도서대출/열람증 등) 이용이 가능



☞ 모바일 클럽(Club) 서비스

새소식(공지사항, 게시판), 일정 공유, 멤버 채팅
기능으로 구성되어 있어 클럽 구성원의 소통 공간



☞ 모바일 채팅(Chat)

기본적으로 클럽별 채팅과 권한에 따라 그룹별,
개인별 채팅방 생성됨



☞ 피드(Feed) 서비스

“채널” 구독과 같은 서비스처럼 교내 수업, 장학, 취업
등의 업무별 피드(Feed)를 생성하여 각각의 콘텐츠를
제공하고 사용자들이 조회 및 구독 가능



☞ 챗봇(JJ ChatBot)

학사안내, IT서비스, 장학 및 등록, 대학생활 등
안내에서 자주 질문해 주시는 내용으로 맞춤형 안내
서비스 제공



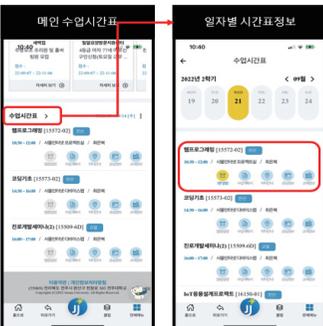
☞ 모바일 inSTAR/onSTAR 서비스

기존 inSTAR/onSTAR에서 제공하는 기능 중 일부를 모바일 서비스에 맞게 특화하여 제공합니다.

- 주요 기능: 학사관리, 수강신청, 장학등록, 역량개발, 통학버스, 학생생활관, 교내식당 등

☞ 수업시간표

금일 기준 시간표 정보(전자출결 자료)
제공



☞ 학사일정

학사일정 제공



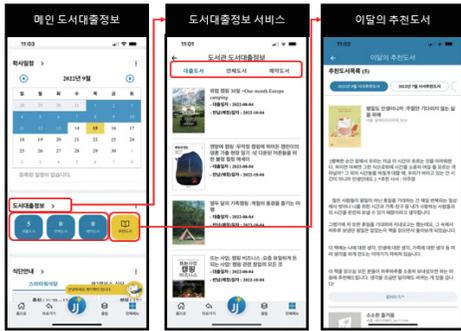
☞ 비교과프로그램

onSTAR 비교과프로그램신청 및
현황, 역량인증 내역 조회



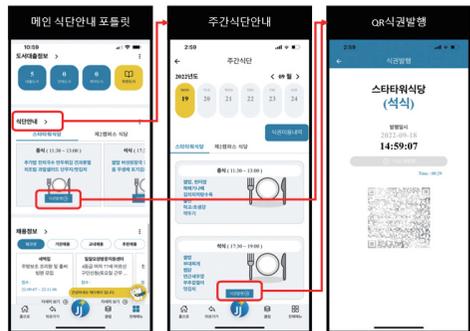
☞ 도서 대출 정보

도서관 도서대출정보 현황 및 상세정보 확인 가능

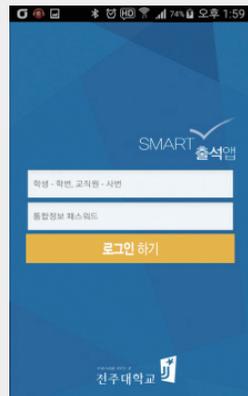
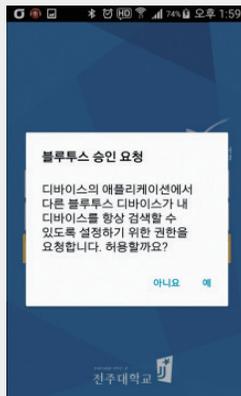
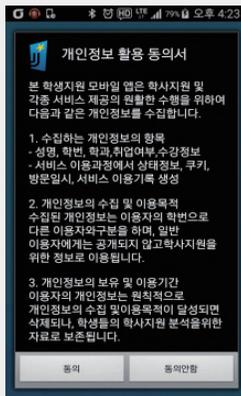


☞ 식단안내

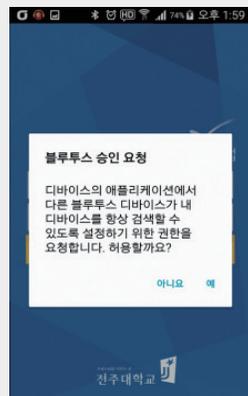
교내 식당에서 제공하는 식단을 일별, 시간별로 제공



✦ 전자 출결



☆ 구글플레이(아이폰은 앱스토어)에서 “전주대 출결관리 스마트출결” 검색 설치



화면 (1)

화면 (2)

화면 (3)

- 교수님이 출석체크를 하면 화면(2)가 나타나며 일정시간 후 “출석이 확인되었습니다.” 화면이 나타나며 화면 (2)는 자동으로 닫힙니다. 화면(3)이 나오면 반드시 “예”를 선택해 주세요

사이버캠퍼스



모바일 안내서



- ▶ 사이버캠퍼스는 우리 대학의 학사시스템과 연동하여 운영되는 LMS (Learning Management System) 시스템으로, 시간과 공간의 제약을 받지 않는 또 하나의 온라인 강의실입니다. 수업 영상, 화상강의, 과제, 토론, 퀴즈, 설문, 커뮤니티 등의 기능을 통해 수업의 효과적인 운영을 지원하고 교수-학생, 학생-학생간의 자료와 의견을 자유롭게 공유할 수 있는 스마트 학습 환경을 제공하고 있습니다.

이용 방법

- PC 접속 URL: <http://cyber.jj.ac.kr>
- 모바일 앱: 앱스토어(iOS) 또는 플레이스토어(Android)에서 '코스모스' 검색 후 Ubion에서 배포한 '코스모스' 앱 설치

※ 로그인 정보는 inSTAR 로그인 아이디(학번), 비밀번호와 동일합니다.

※ 스마트폰 웹 브라우저(사파리, 크롬 등)로 강의 시청 시 출석(진도율) 반영이 되지 않으니 반드시 모바일 앱(코스모스)을 이용하시기 바랍니다.

※ 보다 자세한 이용 방법은 사이버캠퍼스 공지사항 또는 매뉴얼(<http://cyber.jj.ac.kr/local/ubmanual>) 페이지를 참고하시기 바랍니다.

11. 등록

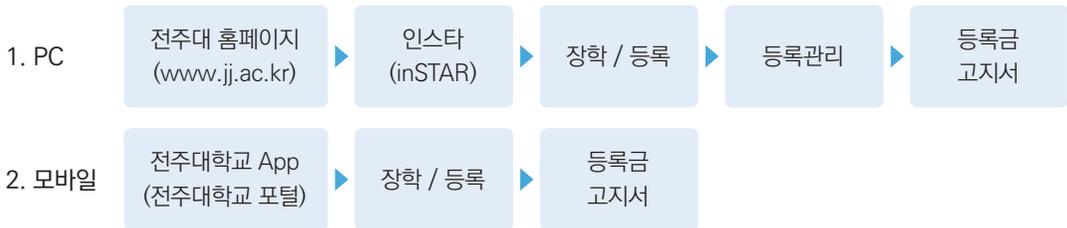
☎ 담당부서 재무지원실

📍 위치 본관 3층 308호

☎ TEL 063-220-2152~4 / 3110

★ 등록금 납부 시기

▶ 1학기는 2월, 2학기는 8월 중에 진행되며, 세부 등록일정은 해당 월에 학교 홈페이지 공지사항에서 확인 가능합니다.



★ 등록금 납부 방법

구분	방법
은행창구 납부	• 등록금 납부 기간에 등록금고지서(inSTAR 출력물)를 가지고 은행에 방문하여 납부
가상계좌 납부	• 등록금 납부 기간에 등록금고지서(inSTAR 출력물)에 있는 학생 개인별 가상계좌번호를 확인 후 인터넷뱅킹, 폰뱅킹 등을 이용하여 납부(은행 영업일 평일 09:00~16:00)
신용카드 납부	• 우리은행 카드: 우리은행 창구, 우리카드 홈페이지(3개월 무이자 할부) • 전북은행 카드: 전북은행 창구에서 납부(2개월 무이자 할부)
온라인 납부	• 등록금 수납은행(우리, 전북, 국민, 농협, 하나은행) 홈페이지 → 개인 인터넷뱅킹 → 세금/공과금 → 대학 등록금 → 대학등록금 납부
납부 확인	• 전주대학교 홈페이지(PC) → 인스타(inSTAR) → 장학/등록 → 등록관리 → 등록금 납부내역 • 전주대학교 어플리케이션(모바일) → 장학/등록 → 등록금 납부내역

★ 등록금 분할 납부제

- 대상: 학부 1~4학년 재학생
- 분할회수: 최대 4회 (2회 ~ 4회)
- 신청방법: 전주대학교 홈페이지 → 인스타(inSTAR) → 장학/등록 → 등록관리 → 분납신청서 작성 및 접수
- 유의사항
 - 분할납부 신청자는 1회분을 납부하지 않으면 분할납부 신청이 자동 취소되며, 추가 등록기간에 일시납부(전액) 하여야 한다.
 - 분할납부 신청자가 휴학을 하고자 할 경우에는 수업료 전액을 납부하여야 휴학을 할 수 있고, 분할납부 차수 변경은 불가능하다.

12. 수강신청

☎ 담당부서 학사지원실

📍 위치 스타센터 234호

☎ TEL 063-220-2134

☎ 수강신청 편람

전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 학사자료실(수강편람)

* 수강신청 전 수강편람을 참고하여 수강신청 기간 및 학점 신청에 대해 숙지하시길 바랍니다.

★ 수강신청 안내

구분		1학기 수강신청	2학기 수강신청
기 간	수강바구니	• 2025. 1. 22.(수) 11:00~1. 24.(금) 17:00	7~8월 중
	장 애 학 생	• 2025. 2. 4.(화) 11:00~2. 6.(목) 17:00	
	재 학 생	• 2025. 2. 11.(화) 11:00~2. 13.(목) 17:00	
방 법	재 학 생	홈페이지 접속(http://jj.ac.kr) → 학생포털웹서비스(inSTAR) → 학부생(ID는 학번, 암호는 본인 설정 값) → 수강신청	
	신·편입생	소속 학과에서 별도 안내	
수강신청 정정기간 (폐강과목 수강신청자 포함)		• 2025. 2. 28.(금) 11:00~3. 8.(토) 18:00	
주의사항		<ul style="list-style-type: none"> • 수강신청 시 2025-1학기 수강편람을 참조하여 수강신청을 하시길 바랍니다. • 교육과정에 따라 해당 학년 학기에 개설된 교양 및 전공 교과목을 가급적 모두 수강하는 것이 졸업이수요건 충족을 위해 도움이 됩니다. 	

★ 수강바구니 제도

🎓 수강신청 기간 이전에 관심 있는 과목들을 “수강바구니”에 담아 놓아 본 수강신청시 보다 빠르게 원하는 과목을 수강신청 할 수 있는 제도

• 사용방법: 학생포털웹서비스(inSTAR) → 수강신청 → 수강바구니 → 과목 리스트 옆에 ‘담기’ 클릭

• 유의사항

수강바구니에 담겨진 과목이 본 수강신청 시 수강신청 제한인원이 초과되거나, 교양과목 총 이수학점 제한 등에 해당 될 경우 수강바구니에 담겨있다 하여도 신청이 불가능할 수 있음(수강바구니에 담겨진 과목이라 할지라도 수강신청이 되었는지 확인해야 함)

★ 수강신청 학점

구분		수강신청 학점	외국인 유학생(TOPIK 3급 이상 미취득)
1학년 1학기		18학점 이내	18학점 이내
직전학기 성적 평점평균	1.5 미만(학사경고자)	15학점 이내	15학점 이내
	1.5 이상 - 3.0 미만	18학점 이내	15학점 이내
	3.0 이상	19학점 이내	16학점 이내
원격강좌 (RUCK 포함)	정규 학기	6학점(야간교육과정생 9학점) 이내	
	계절 수업	3학점(야간교육과정생 6학점) 이내	
	전체 학기 합계	총 39학점 이내	

※ 단, 채플, 군사학, 진로지도세미나, 사회봉사, 선수과목 학점은 제한 학점을 초과하여 이수 가능

★ 교양과목 수강학점(다음 표 참조)

구분	2015학번 까지	2016~2017학번	2018학번 부터
교양과목 최대 이수학점	60학점 이내	55학점 이내	50학점 이내

※ 단, 다음의 과목은 교양과목 수강학점에 산입되지 않음(이수구분이 '기초'인 과목, 진로지도세미나, 사회봉사)

- 기준 학점 적용 예외사항
 - 미래융합대학: 원격강좌(RUCK 포함)를 총 48학점 이내 수강 가능
 - 간호학과: 최대 21학점까지(직전학기 성적 평점평균 3.0 이상 시)
 - 건축학과: 최대 21학점까지(직전학기 성적 평점평균 3.0 이상 시), 20학점(직전학기 성적 평점평균 3.0 미만)
 - 학사경고자가 교수학습개발센터의 학습법 컨설팅 교육을 이수하고, 지도교수 상담 시 18학점까지 수강 가능

★ 수업시간표

수업시간표(주간)				수업시간표(야간)			
1교시	09:00 - 09:30	10교시	13:30 - 14:00	1교시	18:00 - 18:30	6교시	20:30 - 21:00
2교시	09:30 - 10:00	11교시	14:00 - 14:30	2교시	18:30 - 19:00	7교시	21:00 - 21:30
3교시	10:00 - 10:30	12교시	14:30 - 15:00	3교시	19:00 - 19:30	8교시	21:30 - 22:00
4교시	10:30 - 11:00	13교시	15:00 - 15:30	4교시	19:30 - 20:00	9교시	22:00 - 22:30
5교시	11:00 - 11:30	14교시	15:30 - 16:00	5교시	20:00 - 20:30	10교시	22:30 - 23:00
6교시	11:30 - 12:00	15교시	16:00 - 16:30	※ 원격중심수업 및 원격활용수업(블렌디드, iClass, iClass+)의 온라인 수업시간은 수강신청시 수업시간표에 별도 표기되지 않음			
7교시	12:00 - 12:30	16교시	16:30 - 17:00				
8교시	12:30 - 13:00	17교시	17:00 - 17:30				
9교시	13:00 - 13:30	18교시	17:30 - 18:00				

★ 수강취소 (3. 10.(월)~3. 12.(수) 18:00)

🎓 학생들에게 당해 학기의 수강과목에 대하여 수강 취소를 선택할 수 있게 하는 제도로서 학생들에게 보다 효과적인 학습효과를 얻을 수 있도록 하는 것을 그 목적으로 함

- 신청기간: 3. 10.(월) 11:00 ~ 3. 12.(수) 18:00
- 수강취소 학점: 6학점 이내로 수강취소 가능
- 신청절차: 학생포털웹서비스(inSTAR) → 학사관리 → 수강신청내역/수강취소 → 해당 교과목 수강취소
- 성적처리: 수강 취소된 교과목은 학적부상에 등재되지 않으며 해당 학기 평점평균에 포함되지 않음
- 수강취소 된 학점은 당해 학기의 수강신청 학점에 포함되어 수강취소 된 학점으로 기타 과목에 수강신청을 할 수 없음

★ 재수강

- 목적: 재학생들의 학습능력 향상 및 성적 향상 기회 제공을 통한 진로 개발 동기 부여
- 신청 개요
 - 신청 과목: 본인이 기 수강한 교과목의 동일 교과목(동일 교과목이 없는 경우 '동일과목 대체 교과목')
 - 재수강 조건

구분	신청과목수	신청 가능 성적	횟수	재수강 성적
2015학년부터	제한 없음	C+학점(79점) 이하	최대 2회	최대 A학점(94점)

- 신청기간: 수강신청 기간(수강신청 정정기간 포함)
- 신청방법: 동일 교과목 또는 대체인정 교과목으로 지정된 과목을 수강신청 시 자동으로 재수강 처리됨
- 학점 및 성적 적용 기준: 기존 성과 최종 성적 중 성적이 높은 교과목의 이수 학점 및 성적 적용
 - ※ 재수강 교과목의 이수 학점이 변경된 경우도 포함
 - 기존 이수과목 3학점 70점, 재수강 교과목 2학점 94점일 때: 최종 2학점 94점으로 인정됨
 - 기존 이수과목 2학점 90점, 재수강 교과목 3학점 94점일 때: 최종 3학점 94점으로 인정됨

13. 교육과정 안내

☎ 담당부서 학사지원실

📍 위치 스타센터 234호

☎ TEL 063-220-2134

📄 교육과정 편람 전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 2025학년도 교육과정 편람

✦ 이수 기준

구분	내용		
졸업기준 준수	학생은 입학년도 또는 졸업연도 기준으로 소속 학과(전공)에 편성된 소정의 교육과정을 이수하고 학점을 취득하여야 졸업을 할 수 있다.		
졸업에 필요한 학점	2016학번 부터	130학점 이상 취득	
	2015학번 이전	140학점 이상 취득	
	간호학과	2016학번~2022학번	2023학번부터
		140학점 이상 취득	130학점 이상 취득
미래융합대학	120학점 이상 취득		

※ 2004학년도 이후 입학자는 주 전공 학과(전공)의 심화과정을 이수하거나 1개 이상의 복수(부)전공, 연계전공, 교직이수 등을 선택하여 이수하여야 한다.

✦ 2025학번 교과목 이수 기준표

구분	학점	내용
교양	품성	채 플 2 • 총 4회 이상 이수(회당 0.5학점)
		기독교 3 • 기독교윤리와적성, 기독교와문화 중 1과목 이수
		인 성 3 • '인간과 공동체' 1과목 이수
		사회봉사 1 • 재학기간 중 1학점 이상 반드시 이수(최대 3학점)
		진로지도 세미나 4 • JJ신입생세미나, 진로탐색세미나, 진로설계세미나(1,2), 진로개발세미나(1,2) 중 4회 이상 이수
기초	외국어 6	• 「비판적사고와읽기」, 「논리적사고와글쓰기」, 「공감적사고와스피치」, 「창의적사고와소통」 중 1과목 필수 이수
		• 교양필수로 개설되어 있는 외국어를 재학기간 동안 6학점 이상 이수 - 영 어: 「기본영어회화(1,2)」, 「생활영어회화(1,2)」, 「실용영어회화(1,2)」, 「글로벌잉글리시」 - 중국어: 「기본중국어회화(1,2)」, 「실용중국어회화(1,2)」 - 일본어: 「기본일본어회화(1,2)」, 「실용일본어회화(1,2)」 위 과목 중 2과목 필수 이수

구분		학점	내용												
교양	기초	6	<ul style="list-style-type: none"> 영어는 본인 Level에 따라 수강과목이 제한되며, 수강 가능 과목은 수강신청 화면에서 확인 가능 한국어 읽기 및 쓰기 과목은 외국인 전용 강좌임(한국인 학생은 수강 불가) <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>과목</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015학번 이전</td> <td>영어, 일본어, 중국어, 독일어, 프랑스, 한국어 읽기, 한국어 쓰기</td> <td>한국어 읽기, 쓰기 과목의 취득 학점도 인정</td> </tr> <tr> <td>2016학번 이후</td> <td>한국어 읽기, 한국어 쓰기</td> <td>기타 외국어 과목은 졸업 이수 기준 학점에는 포함되지 않음</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 외국인 유학생은 「외국인 유학생 교과목 이수 기준표」 참조</p>	구분	과목	비고	2015학번 이전	영어, 일본어, 중국어, 독일어, 프랑스, 한국어 읽기, 한국어 쓰기	한국어 읽기, 쓰기 과목의 취득 학점도 인정	2016학번 이후	한국어 읽기, 한국어 쓰기	기타 외국어 과목은 졸업 이수 기준 학점에는 포함되지 않음			
			구분	과목	비고										
	2015학번 이전	영어, 일본어, 중국어, 독일어, 프랑스, 한국어 읽기, 한국어 쓰기	한국어 읽기, 쓰기 과목의 취득 학점도 인정												
	2016학번 이후	한국어 읽기, 한국어 쓰기	기타 외국어 과목은 졸업 이수 기준 학점에는 포함되지 않음												
	소프트웨어	3	<ul style="list-style-type: none"> 「컴퓨터적 사고」, 「소프트웨어적 사고」 과목 중 1과목 필수 이수 공학교육인증제(ABEEK) 학생은 정보화 영역 과목 이수면제 기준 참조 												
핵심	인간과 삶	6	<ul style="list-style-type: none"> 본인 소속 대학 영역이 아닌 2개 영역 필수 이수(총 2과목 이수) - 대학별 영역 <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>인간과 삶</th> <th>경제와 사회</th> <th>과학과 생명</th> <th>문화와 예술</th> <th>학문융합</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>대학</td> <td>인문콘텐츠대, 사범대</td> <td>경영대, 사회과학대</td> <td>공과대, 의과대학, 소프트웨어융합대</td> <td>문화융합대, 문화관광대</td> <td>제한 없음</td> </tr> </tbody> </table> <p>예) 내 소속 대학이 「인간과 삶」 영역이면 나는 「인간과 삶」영역이 아닌 나머지 영역에서 2개 영역 선택하여 각 1과목 이수</p>	영역	인간과 삶	경제와 사회	과학과 생명	문화와 예술	학문융합	대학	인문콘텐츠대, 사범대	경영대, 사회과학대	공과대, 의과대학, 소프트웨어융합대	문화융합대, 문화관광대	제한 없음
	영역			인간과 삶	경제와 사회	과학과 생명	문화와 예술	학문융합							
	대학			인문콘텐츠대, 사범대	경영대, 사회과학대	공과대, 의과대학, 소프트웨어융합대	문화융합대, 문화관광대	제한 없음							
	사회와 경제														
과학과 생명															
문화와 예술															
자유교양	0~19	<ul style="list-style-type: none"> 자유교양 영역의 교양과목 이수구분은 '교양선택'임 													
교양과목 수강학점 제한			<ul style="list-style-type: none"> 교양과목 최대 수강학점은 50학점까지 가능(계절학기 포함) 교양필수 과목(품성교양·기초교양·핵심교양)을 먼저 수강 후, 교양선택(자유교양) 과목 수강 권장 교양필수 과목 중 사회봉사, 진로지도세미나 과목은 교양 수강학점에 산입되지 않음 												
전공	최소 전공 인정학점	36~129	<ul style="list-style-type: none"> 전공기초 + 전공필수 + 전공선택(심화학점 제외) 												
	산업체현장실습	3	<ul style="list-style-type: none"> 문화관광대학 관광경영학과 재학생(국제학생 제외)은 3학점 이상 이수, 타 대학 학생이 문화관광대학 학과로 복수전공을 하는 경우 이수 면제 												
졸업학점		130	<ul style="list-style-type: none"> 일반학과 각 영역별 졸업요건을 충족하고 재학기간 동안 취득 학점이 130학점 이상 졸업(학사)자격 <ul style="list-style-type: none"> 심화전공(단일전공): 주전공의 학점이수(기초+전필+전선+심화) 복수전공: 주전공 학점(기초+최소전공학점) 및 복수전공 학과의 기초+최소전공 학점 이수 부전공: 주전공 학점(기초+최소전공학점) 및 부전공 학과의 전공학점 21학점 이상 이수(전필, 전선의 구분 없이 21학점이며, 기초 학점은 포함하지 않음) 학과별 영역별 기준 학점은 교육과정 이수 기준표 참조 												
		163	<ul style="list-style-type: none"> 건축학과 												

※ 외국인 유학생은 2025학년도 학기별 수강편람의 『외국인 유학생 교과목 이수 기준표』 참조

2025학번 교과목 이수 기준표(미래융합대학)

구분		학점	내용	
교양	품성	채 플	2	• 총 2회 이상 이수(회당 0.5학점)
		기독교	3	• 「기독교윤리와적성」 1과목 이수
		인 성	6	• 「자기주도학습디자인」 및 「지역가치탐색」 2과목 이수
		사회봉사	0	• 미래융합대학 소속 학생은 필수 이수 교과목 아님
		진로지도 세미나	4	• 「JJ신입생세미나」, 「진로탐색세미나」, 「진로설계세미나(1,2)」, 「진로개발세미나(1, 2)」, 「직업설계세미나(1, 2)」 중 4과목 이상 이수
	기초	의사소통	3	• 「아나운서발성법」, 「비언어적표현과대화」, 「말하기기법」, 「이야기만들기」, 「숏폼콘텐츠시나리오만들기」, 「영화/드라마의표현법」, 「상황별보고서만들기」, 「정보조사와표현」, 「사업계획서작성하기」 중 3과목 이수
		외국어	6	• 「미디어로배우는 영어」, 「비즈니스영어」, 「영어학습전략」, 「주제별회화(1)」, 「주제별회화(2)」, 「영어권문화의이해」, 「영어스피치」, 「기초일본어」, 「기초중국어」 중 3과목 이수
		소프트웨어	3	• 「한글 S/W활용과문서작성」, 「파워포인트프레젠테이션」, 「엑셀 I (기초)」, 「엑셀 II (심화)」, 「인공지능과함께하는삶」, 「ChatGPT프로젝트」, 「인공지능으로그림그리기」, 「인터넷검색기술」, 「기초앱사용법」 중 3과목 이수
	핵심	인간과삶	0	• 미래융합대학 소속 학생은 필수 이수 교과목 아님
		사회와 경제		
과학과 생명				
문화와 예술				
자유교양	0~19	• 자유교양 영역의 교양과목 이수구분은 '교양선택'임		
교양과목 수강학점 제한			<ul style="list-style-type: none"> • 교양필수 23학점 이수, 자유교양은 21학점까지 수강 가능하며 교양취득 44학점까지 인정(계절학기 포함) • 교양필수 과목(품성교양·기초교양·핵심교양)을 먼저 수강 후, 교양선택(자유교양) 과목 수강 권장 • 교양필수 과목 중 사회봉사, 진로지도세미나 과목은 교양 수강학점에 산입되지 않음 	
전공	최소 전공 인정학점	36~129	• 전공기초 + 전공필수 + 전공선택(심화학점 제외)	
	산업체현장실습	3	• 문화관광대학 관광경영학과 재학생(외국인 유학생 제외)은 3학점 이상 이수, 타 대학 학생이 문화관광대학 학과로 복수전공을 하는 경우 이수 면제	
졸업학점		120	<ul style="list-style-type: none"> • 미래융합대학 • 각 영역별 졸업요건을 충족하고 재학기간 동안 취득 학점이 120학점 이상 • 졸업(학사)자격 <ul style="list-style-type: none"> - 심화전공(단일전공): 주전공의 학점이수(기초+전필+전선+심화) - 복수전공: 주전공 학점(기초+최소전공학점) 및 복수전공 학과의 기초+최소전공학점 이수 - 부전공: 주전공 학점(기초+최소전공학점) 및 부전공 학과의 전공학점 21학점 이상 이수(전필, 전선의 구분 없이 21학점이며, 기초 학점은 포함하지 않음) - 학과별 영역별 기준 학점은 교육과정 이수 기준표 참조 	

2025학번 교육과정 이수 기준표(1/2)

대학	학 과	채플	교양 필수	전 공					졸업 학점
				기초	전필	전선	심화	계	
인문 콘텐츠 대학	신학과경배찬양학과	2	29	6	18	18	24	66	130
	역사콘텐츠학과				12	24	24	66	
	영어영문학과				18	18	24	66	
	일본언어문화학과				18	18	24	66	
	중국어중국학과				18	18	24	66	
	웹툰만화콘텐츠학과				18	18	24	66	
	한국어문학창작학부				한국어문학전공	6	30	24	
웹문예창작전공		6	30	24	66				
사회 과학 대학	경찰학과	2	29	6	6	36	30	78	
	문헌정보학과				30	12	24	72	
	법학과				15	27	39	87	
	사회복지학과				39	12	18	75	
	상담심리학과				24	18	18	66	
	행정학과				0	42	24	72	
경영 대학	경영학과	2	29	6	18	18	24	66	
	IT금융학과				6	36	24	72	
	금융보험학과				6	36	24	72	
	물류무역학과				18	18	24	66	
	부동산국토정보학과				12	30	24	72	
	회계세무학과				21	15	24	66	
의과학 대학	간호학과	2	29	6	17	78	0	101	
	물리치료학과				30	51	0	87	
	방사선학과				30	51	0	87	
	보건관리학과				0	81	0	87	
	작업치료학과				33	48	0	87	
	식품영양학과				18	24	24	72	
	운동처방학과				30	6	24	66	
	재활학과				18	18	27	69	
	환경생명과학과				12	24	24	66	
공과 대학	건축공학과	2	29	6	15	21	24	66	
	건축학과(5년제)				104	22	0	132	
	기계공학과				27	24	18	75	
	기계자동차융합공학부				기계자동차공학전공	18	24	33	81
					미래에너지공학전공	18	24	33	81
	소방안전공학과				18	24	18	66	
	전기전자공학과 ◆				30	18	24	24	96
	정보통신공학과				6	21	24	24	75
	신소재화학공학과				6	21	21	18	66
	토목환경공학과 ◆				30	18	24	18	90

2025학번 교육과정 이수 기준표(2/2)

대학	학 과	채플	교양 필수	전 공					졸업 학점
				기초	전필	전선	심화	계	
소프트웨어 융합대학	데이터공학과	2	29	6	18	24	18	66	130
	스마트미디어학과				6	30	24	66	
	인공지능학과				6	30	24	66	
	컴퓨터공학과				18	24	18	66	
문화융합 대학	게임콘텐츠학과				5	31	24	66	
	축구학과				18	18	30	72	
	태권도학과				18	18	30	72	
	공연방송연기학과				6	30	34	76	
	산업디자인학과				18	18	24	66	
	생활체육학과				12	24	18	60	
	시각디자인학과				9	27	24	66	
	영화방송학과				6	30	18	60	
	예술심리치료학과				32	27	18	83	
음악학과(관현악/피아노)	48	16	12		82				
문화관광 대학	관광경영학과			21	21	30	78		
	외식산업조리학과			21	21	30	78		
	패션산업학과			15	27	30	78		
	한식조리학과			18	24	30	78		
	호텔경영학과			30	12	30	78		
사범 대학	국어교육과			30	27	교직 과목 24	87		
	가정교육과			36	21		87		
	영어교육과			36	21		87		
	한문교육과			39	18		87		
	과학교육과			36	21		87		
	수학교육과			36	21		87		
	중등특수교육과			12	42	교직 22 표시 38	120		
미래융합 대학	농식품경영학과	1	22	9	27	18	60		
	창업경영금융학과			9	27	18	60		
	미네르바학부			문화콘텐츠전공	6	30	18	60	
				기술경영공학전공	6	30	18	60	
	반려동물학과			0	36	18	60		
	친환경자동차학과			0	36	18	60		
	로컬벤처학부			힐링레저전공	0	36	18	60	
				로컬비즈니스전공	0	36	18	60	

※ 진로지도세미나: 4학점 이상 이수해야 함

“◆” 표시는 공학교육인증제(ABEEK) 운영학과(공학교육인증제 이수 기준 참조)

14. 성적

✦ 학업성적 평가

▶ 성적의 평가는 상대평가로 한다. 다만, 총장이 교과 특성 등을 감안하여 인정할 경우 절대평가를 할 수 있다.

교과목 구분		상대평가비율
일반교과	교양	A ≤ 30%, A+B ≤ 70%
	전공	A ≤ 30%, A+B ≤ 65%
교직교과, 수강인원 20명 미만, 실험실습실기 교과		A ≤ 40%
수준별 학습 교양필수강좌(교급)		A ≤ 50%
개인 레슨형 전공실기, 개인(팀)프로젝트, 교양 품성영역 교과목, 현장실습 및 Capstone Design유형 교과, 5명 미만 강좌		절대평가

※ RUCK(지역대학연합대학) 원격과목은 수강 대학의 성적 평가 기준에 의하여 평가한다.

※ 교과목별 총 수업시간의 1/3을 초과하여 결석한 자는 성적을 낙제(F)로 처리한다.

✦ 평가등급과 평점

백분위 점수	95-100	90-94	85-89	80-84	75-79	70-74	65-69	60-64	0-59
등급	A ⁺	A	B ⁺	B	C ⁺	C	D ⁺	D	F
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.0	0.0

※ 평점 평균에 포함하지 아니하는 교과목의 경우 성적 표기는 취득을 P, 미취득을 NP로 함

✦ 성적 산출방법

- 백분위 평균점수 산출방법: $\Sigma(\text{과목별 취득점수} \times \text{학점}) \div \text{총 신청학점}$
- 평점평균 산출방법: $\Sigma(\text{과목별 취득평점} \times \text{학점}) \div \text{총 신청학점}$

✦ 석차 산출방법

- 학기석차: 학부별, 학과별 동일학년의 학생들을 대상으로 해당 학기에 이수한 교과목의 평점평균 점수에 의해 산출
- 전체석차: 학부별, 학과별 동일학년의 학생들을 대상으로 계절수업 성적을 포함한 전체 이수교과에 대한 성적의 평균점수에 의하여 산출함. (단, 학부 소속 4학년 학생일 경우 전공별로 전체 등수를 산정함)

✦ 성적 이의신청

- 학생평가규정 제6조(성적부여절차)에 의거하여 성적 공시일로부터 7일 이내에 교과목 담당 교수에게 학생포털 웹서비스(inSTAR)를 통하여 이의신청을 하여야 하며, 담당교수는 이의신청을 접수한 즉시 성적산출 근거자료를 충분히 재검토하고, 분명한 성적 정정의 사유가 있을 때에는 학생의 성적확인기간내에 성적을 정정하여야 한다.

✧ 학사 경고

1. 매 학기 학업성적 평점평균이 1.5미만인 자는 학사경고 처분한다.
2. 학사경고를 받은 자는 다음 학기 이수학점을 15학점 이내로 제한된다.
3. 재학기간 중 연속하여 3회의 학사경고를 받은 학생은 제적한다.
4. 재입학 학생에 대한 학사경고 제적은 재입학 이후의 성적부터 적용한다.

※ 3, 4의 경우 2016학년도부터 적용

(ex. 2024-1, 2024-2, 2025-1학기를 연속하여 학사경고를 받은 자는 2025학년도 2학기에 학사경고 제적 됨)

✧ 출석인정(공결)

- 다음 신청사유에 해당하는 경우 출석으로 인정함(학칙 시행세칙 제16조)

호	출석인정사유	신청 자격 및 인정기간	신청기한	제출서류	비고
1호	교육과정으로 운영하는 현장실습, 현장견학	현장견학 또는 현장실습 학과 소속 학생	결석시작일 전 1주일 내	주관 학과 공문	- 교내축제, 교내 체육대회, 수학여행, 졸업여행, MT 등에 참가하는 경우 비대상 - 학과에서 출전하는 공모전(대회)은 비대상
	국고사업의 공식행사	사업단에서 주최한 행사 참여한 자	"	주관 사업단 공문	
	학교대표로 대회 참가	학교 운동선수 또는 총장 결재를 받은 학교 대표	"	관련 증빙서류	
	홍보대사 학교행사 지원	홍보대사	"	관련 증빙서류	
2호	법령에 의한 의무이행을 위하여 소집되거나 행사에 참석하는 경우	예비군 훈련 참여, 군입대 시험 응시 등	결석종료일 다음 날부터 7일 이내	예비군 훈련 확인증 또는 군입대 시험 응시 확인증	재판으로 인한 법원 출석은 비대상
3호	본인의 상해나 질병	병원에 입원한 자 (입원 기간)	"	입퇴원확인서	입원에 한하여 인정
4호	민법 제779조에 따른 가족이 사망한 경우	(외)조부모, 부모, 배우자, 자녀(공유일 포함 5일), 형제자매 (공유일 포함 3일)	"	사망확인서 및 가족관계증명서	가족관계증명서 없을 시 무효
5호	마지막 학기에 등록된 졸업예정자가 취업(채용연계형 인턴 포함)한 경우	취업자 (기간 제한 없음)	취업일로부터 2주 이내	재직증명서, 4대사회보험 가입증명서	방학 중 취업자는 개강 후 2주 이내 제출
6호	체육 및 비체육 특기자가 대회출전 및 훈련하는 경우	체육 및 비체육 특기자 (수업일수의 1/2 이내)	결석시작일 전 1주일 내	관련 증빙서류	-
7호	생리로 인하여 출석할 수 없는 경우 (보건공결)	여학생, 매월1회	결석종료일 다음 날부터 7일 이내	제출서류 없음	시험기간 제외, 전월 신청일로부터 20일 이내에 재신청 불가

호	출석인정사유	신청 자격 및 인정기간	신청기한	제출서류	비고
8호	학생 본인 및 자녀가 결혼하는 경우	본인 5일, 자녀 3일	결석시작일 전 1주일 내	청첩장 및 가족관계증명서	-
9호	학생 본인 및 배우자가 출산하는 경우	본인 21일, 배우자 7일	결석종료일 다음 날부터 7일 이내	출생증명서 및 가족관계증명서	-
10호	법정전염병의 의심 또는 확진으로 격리 조치가 필요한 경우	법정전염병 (코로나19 등)의 확진자, 자가격리자, 진단검사 결과 대기자	"	입원치료통지서 또는 공공기관 발급 증명서류	진단검사자의 경우 보건소 통보 문자로 증빙 가능
		<ul style="list-style-type: none"> • 코로나19 백신 접종자 <ul style="list-style-type: none"> - 접종 당일 1일 - 접종 다음날 이상 증상 시 추가 1일 접종 2일 후 증상 지속시 치료 기간 	"	<ul style="list-style-type: none"> - 접종 당일: 백신접종 확인서 - 접종 다음날: 증빙서류 불필요 - 접종 다음날 후에도 증상 지속 시 진단서 제출 <p>* 백신 종류에 따라 2회 접종이 시행되는 경우 회차별 동일 기준 적용</p>	

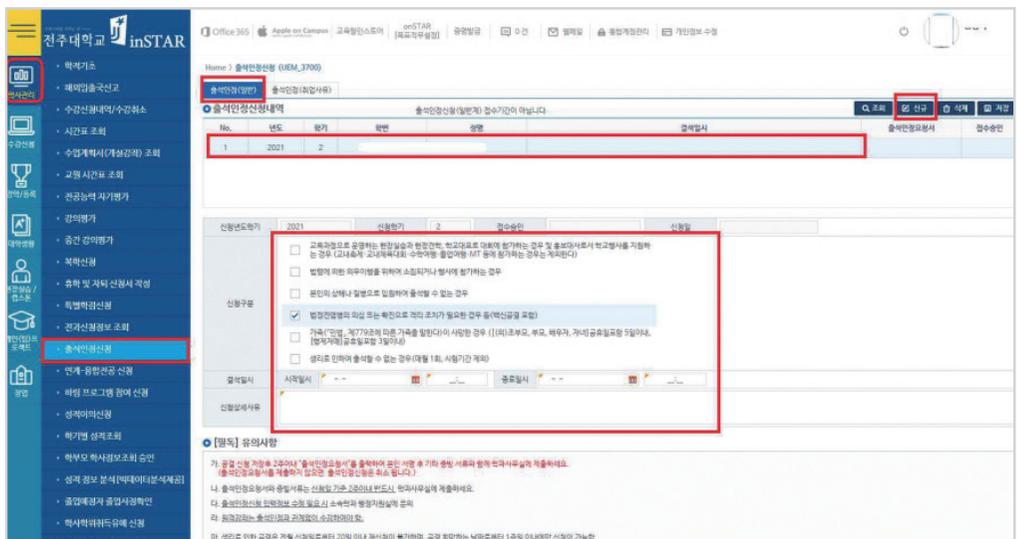
※ 출석인정 신청 시 유의사항

- 전체 출석인정 기간은 수업일수의 1/30이내 가능함
- 원격강좌, 야간수업, 온라인(동영상)강의는 출석인정 대상 과목이 아니므로 학생이 수강하여야 함

※ 전체 출석인정 기간은 수업일수의 1/3이내 가능함

 신청방법

- '신규' 버튼 클릭하여 입력
 - 입력내용확인 후 '저장' 버튼 클릭 → '출석인정요청서'의 '출력' 버튼 클릭하여 출력
 - '출석인정요청서'의 서명을 득한 후 → 소속학과 사무실에 증빙서류와 함께 제출



📄 신청절차



✦ 계절수업

- ▶ 목적
 - 방학기간 중 강의를 개설함으로써,
 - 학점 미 취득자에게 학점 취득 기회 부여
 - 성적 부진자의 성적 개선 기회 부여
 - 이수과목에 대한 선취득 기회 부여로 학문의 집중 연구와 이수영역 확대 및 자기 개발 기회를 제공
- ▶ 수강자격 및 수강학점
 - 본교 재학생으로 당해 정규 학기에 등록하고 교육과정을 이수한 자로서 6학점 이내로 수강신청 가능
- ▶ 교과목 개설
 - 계절수업에 개설되는 교과목은 정규학기에 개설되는 교과목 중에서 수강 대상자의 폭이 넓고 설강 운영이 가능한 교양, 교직 및 방학 중 활동이 가능한 현장실습 과목으로 한다.
 - 교과목 폐강기준은 정규학과와 동일하게 적용한다.

15. 학점

☎ 담당부서 학사지원실

📍 위치 스타센터 234호

☎ TEL 063-220-2134

✦ 학점인정기준

- 학점은 한 학기 15시간 이상의 강의를 1학점으로 인정하며, 실험실습, 실기, 체육 기타 학칙이 정하는 특별한 교과목은 한 학기에 30시간 이상의 강의를 1학점으로 인정할 수 있다.
- 국내외 학점교류시의 학점인정
 - 국내외 타 대학과의 교육교류제도에 의하여 이수한 교과목은 본교에서 이수한 것과 동일한 것으로 인정한다. 이 경우 교류대학에서 이수한 교과목이 우리 대학 개설교과목과 동일하거나 유사한 교과목은 해당 과목으로 인정하고, 동일하거나 유사하지 않는 과목은 자유선택 과목으로 인정한다.
 - 위 사항에도 불구하고 필요할 경우 18학점 이내에서 하나의 교과목으로 학점을 인정할 수 있다.

- 다음의 교과목은 졸업학점에는 포함하고 평점평균에는 삽입하지 않는다.
 - 사회봉사활동
 - 기타 따로 정하는 경우

★ 특별학점제

 수강신청 편람: 전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 학사자료실(수강편람)

※ 보다 자세한 사항은 수강편람을 참조해 주시길 바랍니다.

구분	담당 부서 안내
특별학점 (외국어 및 정보화 교과목)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청기간 및 제출방법: 홈페이지 제출기간 공지, 학생포털웹서비스(inSTAR) → 학사관리 → 특별학점인정 신청 <p> 부서 학사지원실  TEL 063-220-2417  위치 스타센터 234호</p>
군 복무 중 학점취득	<ul style="list-style-type: none"> • 전주대학교 학칙 제14조에 의거 의무복무중인 우리 대학 재학생들이 해당 학기 개설된 원격 강좌를 수강하고 학점을 취득할 수 있는 제도 • 군인공제회 C&C 군이러닝 담당: ☎ 02-2139-0665 <p> 부서 학사지원실  TEL 063-220-2134  위치 스타센터 234호</p>
창업학점제	<ul style="list-style-type: none"> • 신청자격: 재학 중인 자로서 36학점 이상 이수한 자 • 신청서 제출: 창업학점을 신청하고자 하는 자는 매 학기 개시 전 창업학점제 이수 신청서 및 사업 계획서를 창업지원단에 제출하여야 함 <p> 부서 창업지원단  TEL 063-220-2842  위치 본관 2층 218A호</p>

★ 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC) (학점인정)

- K-MOOC 공개강좌
 - MOOC란 Massive, Open, Online, Course의 줄임말로 오픈형 온라인 학습 과정을 뜻합니다. 온라인 학습 동영상으로 질의응답, 토론, 퀴즈, 과제 제출 등 양방향 학습으로 진행됩니다.
- K-MOOC 강좌 이수 방법: 홈페이지(<http://www.kmooc.kr>) 접속 → 회원가입 및 로그인 → 과목 수강
- 인정범위: 한 학기당 3학점/수강신청학점에 포함, 재학 중 최대 9학점 인정
 - 우리대학 K-MOOC 강좌 개설현황 문의: 원격교육지원센터 063-220-2998

 부서 학사지원실  TEL 063-220-2417  위치 스타센터 234호

16. 학적 (휴학/복학/자퇴/제적/학적부변경)

-  담당부서 학사지원실
-  TEL 063-220-2135
-  수강신청 편람

 위치 스타센터 234호

휴복학도우미
카톡채널



전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 학사자료실(수강편람)

* 전과는 2학년 이상 가능하며 보다 자세한 사항은 수강편람을 확인해주시기 바랍니다.

★ 휴학

구분	내용
휴학 사유	<ul style="list-style-type: none"> • 질병, 병역의무이행, 창업, 학생이 자기개발을 위하여 휴학을 하고자 하는 경우, 가계곤란 임신·출산·육아, 천재지변 또는 돌발적인 사고, 장애학생 등
휴학 신청기간	<ul style="list-style-type: none"> • 미등록자(등록금 미납부) 휴학하고자 하는 경우: 수업일수 1/3 이전까지(개강 후 5주차 이내) • 기등록자(등록금 납부 후) 휴학하고자 하는 경우: 개강 후 7주 이내
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 휴학 유형별 증빙서류 준비(자세한 내용은 수강편람 참조) → 인스타 로그인 → 학사관리 → 휴학 및 자퇴신청서 작성 → 휴학신청서 출력 → 휴학신청서와 증빙서류를 단과대학 행정지원실로 제출
휴학의 제한	<ul style="list-style-type: none"> • 신·편입학, 재입학한 학생은 입학 후 첫 학기에는 휴학을 할 수 없음(단, 군휴학은 가능)

- 휴학기간 경과 후 수업일수 1/3이 넘도록 이유 없이 복학하지 않는 자, 매학기 소정 기간 내에 등록금을 납부하지 아니한 자에 해당하는 자가 제적거부의를 명시적으로 표현하지 아니한 경우 학과장의 제청과 학장의 동의를 거쳐 휴학으로 처리할 수 있다.
- 일반휴학자의 군 입대 휴학 전환: 일반휴학 중 입영통지서를 받은 자가 군입대휴학을 하는 경우 입대 전에 군입대 휴학으로 전환하여야 한다.

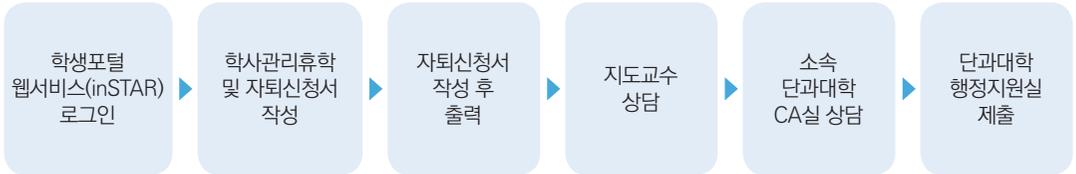
★ 복학

구분	내용
복학 시기	<ul style="list-style-type: none"> • 복학은 휴학 만료 학기 수업종료일로부터 복학 학기 개시 이전에 하는 것을 원칙으로 하되, 수업 일수 1/3 이내 까지 하여야 한다. • 병역의무를 이행중인 자가 매 학기 수업 일수 1/3 이후에 전역할 경우라도 실제로 수업일수 2/3 이상 수강할 수 있을 경우에는 복학을 허가할 수 있다.
신청 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 인스타 로그인 → 학사관리 → 복학신청 → 복학신청 클릭 (군 복학자의 경우 전역증 또는 전역을 확인할 수 있는 증명서 첨부)

★ 자퇴

- 지도교수의 면담 의견 작성과 소속 단과대학 CA실 선생님 상담을 받은 후 소속 단과대학 행정지원실로 제출하여 총장의 허가를 받아야 합니다.

📄 신청절차



★ 제적

- 총장은 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 제적할 수 있다.
 - 휴학기간이 지난 후 수업일수 3분의 1이 넘도록 복학하지 아니한 경우
 - 매 학기 정해진 기간에 등록하지 아니한 경우
 - 사망, 질병, 그 밖의 사유로 학업을 계속할 수 없다고 학장이 인정하는 경우
 - 징계처분으로 제적이 확정된 경우
 - 「학생평가규정」에 따른 학사경고 제적 대상인 경우

★ 학적부 변경

- 학칙시행세칙 제31조(학적부 정정)에 의거하여 학적부의 기재사항을 정정하고자 할 경우에는 관계 증명서류가 첨부된 학적부 정정신청서를 학사지원실에 제출하여 총장의 승인을 받아야 한다.

※ 복학시기, 제적안내 등 학적관련 중요사항을 안내받기 위해서 → 본인의 연락처가 변경된 경우에는 수정을 해야 함

구분	내용
본인의 주소나 연락처가 변경된 경우	<ul style="list-style-type: none"> • 학생포털웹서비스(inSTAR) → “개인정보 수정”에서 수정 가능함
본인의 성명(개명) 주민등록번호 생년월일 보호자의 주소가 변경된 경우	<ul style="list-style-type: none"> • 필요서류: 주민등록초본, 학적부 정정신청서 (학사지원실에 비치되어 있으며, 요청 시 학생메일로 보내드립니다) • 제출방법: 학생서비스센터 방문(스타센터 234호) 063-220-2135 FAX 063-220-2136 E-mail minwon114@jj.ac.kr 로 변경 가능 • 학적부 정정 처리는 2-3일 이내에 가능하며 처리된 후 문자메시지로 통보함

17. 다전공 안내



수강신청 편람: 전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 학사자료실(수강편람)

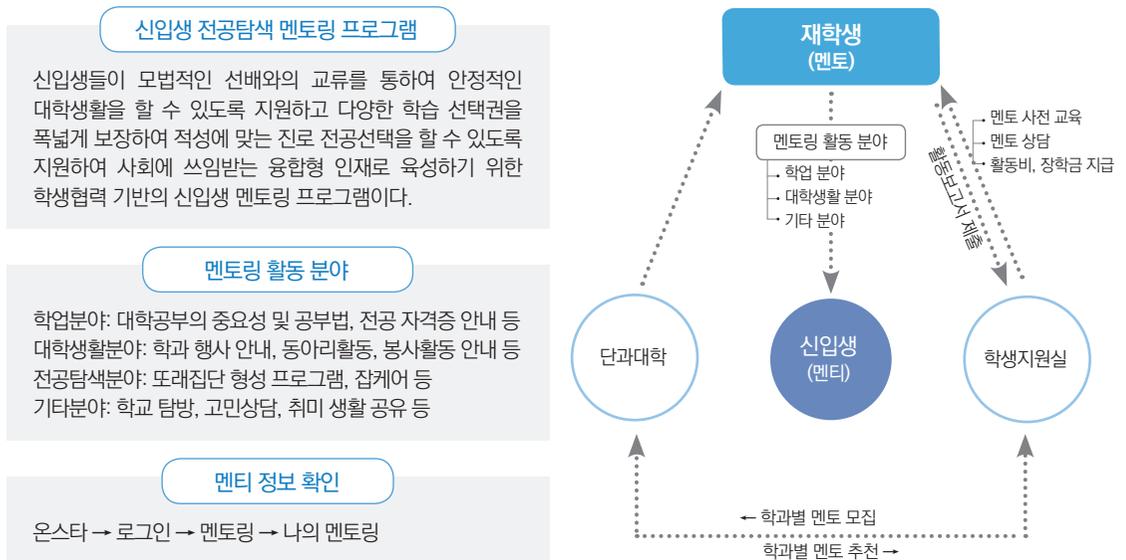
※ 다전공 이수 제도에 대한 자세한 사항은 담당 부서로 문의하시거나 수강편람을 확인하시길 바랍니다.

구분	신청 및 담당 부서 안내
<p>복수전공 및 부전공</p>	<ul style="list-style-type: none"> 절차 전주대 홈페이지 → 대학생활 → 학사안내 → 학사자료실(수강편람) → 제목에 복수(부)전공 신청서 검색 후 다운 받아 작성 → 복수전공하고자 하는 학과 사무실 방문 후 신청서 제출하고 상담 → 승인 받은 후 해당 학과의 기초 및 전공과목을 수강신청하고 이수하여야 한다.
<p>연계-융합전공 및 마이크로전공</p>	<ul style="list-style-type: none"> 연계전공: 2개 이상의 학과(전공)의 교육과정을 연계하여 구성된 전공을 말하며, 학생이 주도로 교육과정을 설계하는 자기설계연계전공을 포함한다. 융합전공: 2개 이상의 학과의 교육과정을 융합하여 구성된 전공을 말하며, 기업체와 공동으로 운영하는 산학공동융합전공을 포함한다. 마이크로전공: 1개 또는 2개 이상의 학과(전공) 및 융합전공의 세부 분야를 교육과정으로 구성된 전공을 말하며, 일정한 기준(12학점/주전공 중복 3학점 이내) 이상 이수한 경우 이를 학위증에 포함한다.
	<ul style="list-style-type: none"> 신청 『학생포털웹서비스(inSTAR)』→『학사관리』클릭 →『연계/융합전공, 마이크로전공 신청』클릭 → 연계전공, 융합전공 및 마이크로전공 확인 및 신청(희망전공 및 복수전공 선택) → 융합교육 지원센터 승인 후 완료 <p>  부서 융합교육지원센터  TEL 063-220-2821  위치 본관 2층 228호 </p>
<p>교직과정 및 교직복수전공</p>	<ul style="list-style-type: none"> 교직과정을 이수하고자 하는 자는 1학년 2학기 성적정정기간 종료 후 교직지원부 안내에 따라 교직과정 이수신청서를 소속 단과대학장에게 제출하여야 한다. 교직복수전공 - 교직이수 자격이 있는 학생(사범대학생 포함)이 타 교직이수 학과를 복수로 이수할 경우 복수로 이수한 학과에 해당하는 교원자격증을 추가로 취득할 수 있는 제도 <p>  부서 교직지원부  TEL 063-220-3227  위치 진리관 104호 </p>
	<p>* 교직과정 및 교직복수전공 이수를 희망하는 학생은 교직지원부 문의 및 수강편람을 통해 이수과정을 확인 하시길 바랍니다.</p>
<p>학·석사 연계과정</p>	<ul style="list-style-type: none"> 4학기를 수료하고 신청일 현재 5학기 재학중인 자로서 65학점 이상 취득[2학년 수료기준], 당해 학기까지 평점평균 3.0 이상으로 지도교수의 추천을 받은 자 (재입학생, 편입생, 건축학과 및 사범대학 재학생은 제외) <p>  부서 일반대학원  TEL 063-220-2187  위치 지역혁신관 502호 </p>

18. 신입생 전공탐색 멘토링

✦ 신입생 전공탐색 멘토링 프로그램

▶ 2025학년도 신입생을 대상으로 모범적인 선배와의 교류를 통해 안정적인 대학생활을 할 수 있도록 지원하고, 신입생의 다양한 학습 선택권을 폭넓게 보장하여 적성에 걸맞는 진로·전공선택을 하도록 지원하여 전주대학교 수퍼스타로서 사회에 쓰임 받는 융합형 인재로 육성하고자 하는 프로그램입니다.



운영 일정	멘토(Mentor)	멘티(Mentee)
멘토 선발(2월, 8월)	<ul style="list-style-type: none"> • 각 단과대 멘토 선발(2~4학년) (각 단과대별 멘토 희망 학생 및 추천 선발) 	<ul style="list-style-type: none"> • 대상: 해당 년도 1학년 신입생 전체 • 같은 소속 멘토로 배정 예정
오리엔테이션 1학기(3월), 2학기(9월)	<ul style="list-style-type: none"> • 매 학기 초 멘토 오리엔테이션 진행 • 오리엔테이션 진행 후, 활동비 지급 	<ul style="list-style-type: none"> • 오리엔테이션 진행 후, 배정 멘토와 함께 멘토링 진행
비교과 프로그램 신청 (신입생 전공탐색 멘토링)	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생 전공탐색 멘토링 프로그램 비교과 신청 (멘토) 추후, 이수증 발급 	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생 전공탐색 멘토링 프로그램 비교과 신청(멘티) 추후, 이수증 발급
활동보고서(1~3차) 및 진로전공탐색 보고서	<ul style="list-style-type: none"> • 1차 활동기간: 3/4(화)~3/31일(월) • 2차 활동기간: 4/1(화)~4/30(수) • 3차 활동기간: 5/1(목)~5/31(토) (3차시에 진로전공탐색 보고서 제출시, 활동 인정) 	<ul style="list-style-type: none"> • 1차 제출기간: 4/1(화)~4/3(목) • 2차 제출기간: 5/1(목)~5/3(토) • 3차 제출기간: 6/1(일)~6/3(화)
설문조사 실시 (6월중)	<ul style="list-style-type: none"> • 비교과 설문조사(멘토) • 신입생 멘토링 설문조사(멘티) 	<ul style="list-style-type: none"> • 비교과 설문조사(멘토) • 신입생 멘토링 설문조사(멘티)

19. 장학

 담당부서 학생지원실
  위치 학생회관 226호
  한국장학재단 www.kosaf.go.kr 1599-2000
 TEL 교내장학금 063-220-2167 국가장학금 063-220-2164 교외장학금 063-220-2982

★ 장학제도 체크

구분	설명
장학금 유형	<ul style="list-style-type: none"> • 등록금(학비감면 내) • 생활비 및 학업장려비 등(학비감면 외)
장학금 종류	<ul style="list-style-type: none"> • 교내장학금 • 국가장학금 • 기타장학금 <p>※ 자세한 내용은 학교 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.</p> <p> 전주대 홈페이지 → 상단 사이트맵 → 대학생활 → 장학 / 학자금 대출</p>
장학금 지급 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 등록금 고지서 감면을 통한 지급 • 학생 계좌 지급 (inSTAR에 본인 계좌 등록 필수)
장학금 지급 제한	<ul style="list-style-type: none"> • 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」에 따라, 수업료성 장학금은 등록금 범위 내에서 지급되는 장학금으로 중복지원(이중수혜)이 불가능합니다. • 초과학기(9학기) 등록자는 교내 장학금 등 수혜에 제한이 있을 수 있습니다.
장학금 지급 계좌 입력 방법	<ul style="list-style-type: none"> • [inSTAR] → [장학/등록] → [장학금 지급계좌관리] → [계좌 입력] - [저장] • 기존계좌에 새로운 계좌를 입력 후 [저장]하시면 지급 계좌가 변경됩니다.

★ 장학-교내

성적우수 장학금

구분	장학명	지급대상 및 선발기준	지금액 및 지급기간	신청 및 주관부서
신입생	신입생 전체 수석 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생전형에서 수퍼스타 1종에 해당하는 학생 중 성적이 가장 우수한 학생 1명 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 4년간 수업료 전액 • 매월 도서비 50만원 • 학기당 생활비 50만원 (기숙사 입사시) 	입학처 및 학생취업처 자체선발

구분	장학명	지급대상 및 선발기준	지금액 및 지급기간	신청 및 주관부서
수퍼스타 장학금	1종	<ul style="list-style-type: none"> • 대학수학능력시험 성적 중 국어, 수학, 영어 과목 3개 영역등급의 합이 5등급 이내인 자 중에서 전형 종합성적순으로 선발 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 4년간 수업료 전액 • 매월 도서비 40만원 • 학기당 생활비 50만원 (기숙사 입사시) 	"
	2종	<ul style="list-style-type: none"> • 학수학능력시험 성적 중 국어, 수학, 영어 과목 3개 영역등급의 합이 6등급 이내인 자 중에서 전형 종합성적순으로 선발 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 3년간 수업료 전액 • 매월 도서비 30만원 • 학기당 생활비 50만원 (기숙사 입사시) 	
	3종	<ul style="list-style-type: none"> • 대학수학능력시험 성적 중 국어, 수학, 영어 과목 3개 영역등급의 합이 7등급 이내인 자 중에서 전형 종합성적순으로 선발 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 2년간 수업료 전액 • 매월 도서비 20만원 • 학기당 생활비 50만원 (기숙사 입사시) 	
"	입학성적 우수(정시) 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 정시모집 수능위주(일반학생)전형 	<ul style="list-style-type: none"> • 모집인원 대비 전형 총점순 상위 5% 이내 	<ul style="list-style-type: none"> • 첫 학기 수업료 100만원
	입학성적 우수(수시) 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 수시모집 학생부교과(일반학생)전형 	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 전형 학과별 수석 	<ul style="list-style-type: none"> • 첫 학기 수업료 100만원
		<ul style="list-style-type: none"> • 수시모집 실기/실적(일반학생)전형 	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 전형 학과별 수석 	<ul style="list-style-type: none"> • 첫 학기 수업료 100만원
<ul style="list-style-type: none"> • 수시모집 학생부종합(일반학생)전형 		<ul style="list-style-type: none"> • 해당 전형 학과별 수석 	<ul style="list-style-type: none"> • 첫 학기 수업료 100만원 	
해외연수 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 대학수학능력시험 영어영역 성적 우수자 중 우선 선발 	<ul style="list-style-type: none"> • 장학위원회의 심의를 거쳐 별도 정함 		
경연대회 장학금	전체 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 본교에서 주최하는 전국 고교 미술·음악 경연대회에서 전체 대상을 수상한 학생이 입학하여 해당 학과의 추천을 받은 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.0이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 4년간 수업료 면제 	단과대학 추천 (상장사본 또는 기타 증빙서류)
	분야별 1등	<ul style="list-style-type: none"> • 본교에서 주최하는 전국 고교 미술·음악 경연대회에서 최우수(1등)를 수상한 학생이 입학하여 해당 학과의 추천을 받은 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 3.0이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 1년간 수업료 면제 	

구분	장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
재학생	재학생 학부(과)수석 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균이 높은 순으로 50명당 1명 선발하여 지급 - 미등록 휴학자, 전액장학생의 장학금은 차 순위자에게 지급되지 않음(장학금 및 자격 소멸) 	<ul style="list-style-type: none"> • 수업료 65% 	학생취업처 자체선발 (고지서 선 감면)
	재학생 성적우수 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균이 높은 순으로 학부(과)인원을 10명으로 나눈 후, 10명당 1명에게 지급 - 미등록 휴학자, 전액장학생의 장학금은 차 순위자에게 지급되지 않음(장학금 및 자격 소멸) 	<ul style="list-style-type: none"> • 수업료 30% 	

우대 장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
창업인재전형 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 창업인재전형에 합격한 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 입학 학기 생활비 100만원 • 입학 후, 첫 학기 이수 	창업지원단 추천
특기자장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 대학체육회에 선수로 등록된 자로서 특별한 공로가 있다고 인정되는 자 - 신입생: 추천학생 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0 이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 수업료 전액 • 매월 생활비 지원 (연도별 지급 기준액 별도 책정) 	체육부 및 문화융합대학 추천
편입우대장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 편입학 전형에 합격하여 입학한 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 입학 학기 수업료 10% 	입학처
재단우대장학금 I	<ul style="list-style-type: none"> • 전주비전대학교 졸업 후 본교 편입학한 자 및 본교 졸업생 중 학사 편입학한 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 입학 학기 수업료 120만원 	
재단우대장학금 II	<ul style="list-style-type: none"> • 영생고 및 전주사대부고 졸업자 중 본교에 신입학한 자 		
고교우대장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 합격한 학생으로 출신 고등학교장이 추천한 자 - 신입생: 추천학생 	<ul style="list-style-type: none"> • 1개교 1명 추천 시 100만원 감면 (1개교 2명 추천 시 1명당 50만원) 	입학처 추천 (장학생 추천서 및 제반서류 생략)
특수환경지원 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 아동복지시설에서 재원한 사실이 있는 자, 부모가 모두 사망하였거나 가출·행방불명인 자, 한부모가정의 부 또는 모가 교도소 수감 중인 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0 이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 4년간 수업료 60% 감면 • 학기당 학업장려금 50만원 	<ul style="list-style-type: none"> • 학생취업처 • 증빙서류(주민등록등본, 재원확인서, 교도소 수용(재소)증명서 등)
특별전형장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 기회균형선발, 고른기회대상자, 농어촌학생, 특성화고교 졸업자, 특성화고 등을 졸업한 재직자, 장애인 등 특별전형으로 합격한 학생 	<ul style="list-style-type: none"> • 입학 학기 수업료 10% 	입학처
수퍼스타(동문) 자녀장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 부 또는 모 1명 이상이 본교 학사과정 졸업생인 경우 	<ul style="list-style-type: none"> • 입학 학기 수업료 50만원 	학생취업처

 교육지원대상 및 군 관련 장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
보훈 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 보훈대상자 본인, 독립유공자 자녀 및 손자녀, 국가유공자 및 기타대상자 자녀(대상자 여부의 정확한 판단은 보훈처에서 확인해야 함) - 신입생: 성적 기준 없음 - 재학생: 직전학기 성적 70점 이상인 자 - 문의: 학생지원실 063-220-2982 ※ 단, 보훈대상자 본인은 성적 적용 없음 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간(정규학기) 수업료 전액 ※ 단, 국가유공자 본인은 계절학기, 추가학기 포함 전액지원 	<ul style="list-style-type: none"> (손)자녀: 대학수업료 등 면제대상자증명서 본인: 교육지원대상자 증명서 ※ 보훈청 발급 ※ 장학금 고지서 선감면을 위한 서류 제출기한: 1월 말까지 학생지원실로 제출 ※ 당해학기 장학금 수혜를 위한 최종 제출 기한: 2월 말까지 학생지원실로 제출 (기한 엄수 요망) 	학생취업처
북한이탈 주민장학금	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제 24조가 정하는 보호 결정된 북한이탈주민 본인 및 북한이탈주민의 자녀 - 신입생: 성적 기준 없음, (편)입학 당시 만 34세 이하, 국내고 졸업 또는 동등 이상 학력을 인정받은 날로부터 5년 이내 (편)입학한 자 - 재학생: 직전학기 성적 70점 이상인 자 - 문의: 학생지원실 063-220-2982 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간 수업료 전액 감면 	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈 주민등록확인서 교육지원대상자 증명서 ※ 3월 말까지 학생지원실로 서류 제출 (기한 엄수 요망) 	

 직원복지장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
교직원자녀 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 본교 재직자(전임교원과 전임직원, 법인 사무국 직원) 자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간 수업료 90% 감면 	<ul style="list-style-type: none"> 재직증명서(원본) 가족관계증명서 또는 주민등록등본 	학생취업처 (입학 후 1회 신청)
학원봉사자 자녀장학금	<ul style="list-style-type: none"> 학교법인 신동아학원의 봉사자 자녀(전주비전대학, 전주영생고등학교, 전주대학교 사범대학부설고등학교의 교원 및 일반직) - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간 수업료 50% 감면 	<ul style="list-style-type: none"> 재직증명서(원본) 가족관계증명서 또는 주민등록등본 	
순직자자녀 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 본교 재직 중 순직한 교직원의 자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간 수업료 전액 	<ul style="list-style-type: none"> 경력(퇴직)증명서 가족관계증명서 또는 주민등록등본 	

 가계곤란장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
이사장 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 국가장학금 신청자로서 소득분위 8분위 이내성적이 우수하고 가정에 경제적 부담이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> 수업료 전액 	<ul style="list-style-type: none"> 추천명부 및 선발관련서류 	단과대학
재해 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 각종 자연재해로 피해 입은 가정의 자녀 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학심의위원회에서 정함 	<ul style="list-style-type: none"> 수해사실확인(증명)원 등 확인 서류 가족관계증명서 또는 주민등록등본 	학생취업처 (재해시 공고 기간에 해당학생 신청서 및 증빙서류 제출)
가족 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 부모, 형제, 자매, 배우자 2명 이상이 본 교에 재학 중인 자 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 2인 재학 <ul style="list-style-type: none"> - 1명의 학부생 수업료의 40%지급 3인 이상 재학 <ul style="list-style-type: none"> - 1명 제외한 나머지 학부생 에게 수업료 40% 지급 	<ul style="list-style-type: none"> 가족관계증명서 또는 주민등록등본 개인정보동의서 	학생취업처 (매학기 inSTAR 신청, 4월/10월)
장애인지녀 장학금	['23학년도 신(편)입자] <ul style="list-style-type: none"> 부 또는 모의 장애 정도가 「정도가 심한 장애인」인 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 4년간 수업료 50% 	<ul style="list-style-type: none"> 신청서 가족관계증명서 장애인증명서 	학생취업처 (입학 후 1회 신청)
	['23학년도 이전 입학자] <ul style="list-style-type: none"> 부 또는 모의 장애등급이 1급, 2급일 경우 (※ 구, 장애등급조회결과안내문을 떼어보면 장애등급 확인 가능함) 			
장애대학생 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 「장애인복지법 시행규칙」 제2조 제1항에 의한 장애 정도 판정 기준에 부합하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 관계없이 평점평균 2.0이상인 자 	['23학년도 신(편)입자] <ul style="list-style-type: none"> 장애의 정도가 심한 장애인: 수업료 200만원 장애의 정도가 심하지 않은 장애인: 수업료 50만원 4년간 지급 ['23학년도 이전 입학자] <ul style="list-style-type: none"> 1급: 수업료 전액 2급: 수업료 150만원 3급: 수업료 100만원 4급~6급: 수업료 50만원 	<ul style="list-style-type: none"> 신청서 장애인증명서 	학생취업처 (입학 후 1회 신청)
나눔 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 국가장학금 신청자로서 한국장학재단 학자금지원구간 0~4분위에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학심의위원회에서 정함 (연도별 지급액 별도 책정) 	한국장학재단 학자금지원구간 기준	학생취업처
장학사정관계 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 긴급 가계곤란 상황이 발생한 자(사업 부도, 실직, 파산, 장기투병, 사망 등)로서 증빙서류를 제출한 자 <ul style="list-style-type: none"> - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.0이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학심의위원회에서 정함 	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보동의서 해당 증빙서류 	학생취업처 (매학기 inSTAR 신청)

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	제출서류	신청 및 주관부서
목회자 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 당국에 등록된 교회의 목회자(단, 국가 장학금 신청자로서 한국장학재단 학자금지원기간 0~8분위에 해당하는 자) - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자 	• 100만원	• 신청서, 해당 증빙서류	선교봉사처 추천
목회자자녀 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 당국에 등록된 교회의 목회자자녀(국가장학금 신청자로서 한국장학재단 학자금지원기간 0~8분위에 해당하는 자) - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자 	• 50만원	• 신청서, 해당 증빙서류	선교봉사처 추천

근로장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
보람장학금	• 가정형편이 어려운 자로서 교내 행정부서에서 일정한 근로 봉사(업무보조, 미화, 기타)에 참여한 자	당해 최저시급 (변동 가능)	학생취업처
복음장학금	• 플 밴드 및 봉사활동 등 신앙심이 투철하여 선교봉사처장의 추천을 받은 자	매월 10만원	선교봉사처 추천
알리미장학금	• 홍보대사 및 웹 서포터즈 및 그 밖의 대학의 알리미 활동을 제공한 자	별도 책정	대외협력홍보실 추천
미디어장학금	• 학교방송국·신문사에서 국장, 기자로서 학교발전에 기여하고 봉사한 자	별도 책정	신문방송국 추천
코칭장학금	• 국민유학생 멘토링, 학업향상 멘토링, 튜터링, 모니터링 또는 상담 등을 제공할 수 있는 자로 선발 되어 활동한 자	별도 책정	국제교류원, 교수학습개발센터, 학생취업처 추천
섬김장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 학생회 간부로 활동한 자 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.0 이상인 자 	직책별 차등지급	학생취업처
장애학생 도우미 장학금	• 장애학생도우미로 활동한 자	당해 최저시급 (변동 가능)	장애학생지원센터

※ 시간당 근로액은 변동될 수 있음

글로벌도전장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서
해외어학연수장학금	해외 어학연수 프로그램 공모에 선발된 자	국가별 차등 지급	국제교류원
해외인턴쉽장학금	해외 인턴쉽 프로그램 공모에 선발된 자		
해외유학장학금	해외 교환학생 프로그램 공모에 선발되어 자매대학에 파견된 자		
학부(과)특성화장학금	전공 관련 해외연수 프로그램 공모에 선발된 자		
복수학위장학금	해외대학 복수학위 프로그램 선발자로서 교류대학으로부터 수학기허가를 받은 자	수업료 전액 감면	

 기타장학금

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서	비고
고시장학금	<ul style="list-style-type: none"> 국가공무원 5급 공채(행정, 기술) 및 외교관후보자선발, 공인회계사, 변리사 시험 합격한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 1차 합격시 300만원 최종 합격시 500만원 	학생취업처 (수시 지급)	합격사실확인서 제출
	<ul style="list-style-type: none"> 세무사, 감정평가사, 공인노무사, 관세사, 법무사 1차 시험 합격한 자 	<ul style="list-style-type: none"> 1차 합격시 100만원 최종 합격시 100만원 		
R.O.T.C. 장학금	<ul style="list-style-type: none"> R.O.T.C. 학생 중 학군단장의 추천을 받은 자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 수업료 50만원 감면 (여후보생 전액 감면) 	학군단 추천 (매학기 초)	수업료 범위 내
다문화장학금	<ul style="list-style-type: none"> 다문화가정의 이주민(결혼이민자) 또는 다문화 가정의 자녀 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 매학기 50만원 	학생취업처 (입학 후 1회 신청)	<ul style="list-style-type: none"> 외국인등록증 혹은 기본증명서 가족관계증명서
만학도장학금	<ul style="list-style-type: none"> 만 40세 이상인 재학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 3.0이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 매학기 30만원 	학생취업처 자체선발	수업료 범위 내
자기향상 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 성과성 및 동기부여성 장학금으로 학업성과 향상된 자, 어학능력이 향상된 자, 취업능력 역량 증진 등 자기향상 노력을 경주한 자로 대학내 행정부서에서 자기향상장학생으로 추천받은 자 - 이수학과 성적기준 제한 없음 (장학규정 제6조제2항) 	별도로 정함	-	수업료 범위 외
자기개발 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 동기부여성 장학금으로 취업능력 역량 증진을 위한 자기개발학기제를 신청하는 자 - 직전학기 취득학점 및 평점평균 성적제한 없음 	수업료 전액	학사지원실 추천	수업료 범위 내
현장취업체험 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 현장실습지원센터 또는 진로취업지원실을 통하여 학기 중 시행되는 국내·외 현장실습제 또는 하계·동계 방학 중 시행되는 국내·외 현장실습제 과목을 수강하는 학생 - 계절학기 현장실습: 이수학과 성적기준 제한 없음 (장학규정 제6조제2항) - 계절학기 수강자 및 현장실습체험(학기제): *신입생: 해당자 *재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5 이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 학기제 현장실습: 수업료 20% 계절학기: 80,000원/학점 	현장실습 지원센터 및 진로취업지원실	-

장학명	지급대상 및 선발기준	지급액 및 지급기간	신청 및 주관부서	비고
취업활동 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 성과성 및 동기부여성 장학금으로 취업역량 향상 프로그램에 참여하여 활동한 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.5이상인 자 	일정액	진로취업지원실	수업료 범위 외
창업마일리지 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 성과성 및 동기부여성 장학금으로 창업역량 강화 프로그램에 참여하여 마일리지를 쌓은 자 	일정액	창업지원단	수업료 범위 외
사회봉사 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 사회봉사센터에서 국내·외 봉사활동 프로그램에 참여하는 학생 - 신입생: 해당자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.0이상인 자 	일정액	사회봉사센터	수업료 범위 외
공공인재 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 정부·공공기관에 재직하거나 이에 준하는 자격을 갖추고 공공인재연계 전공을 이수하고 있는 자 - 재학생: 직전학기 취득학점 12점 이상 이수 평점평균 2.0이상인 자 	수업료 30%	융합교육지원센터	수업료 범위 내
StarT 장학금	<ul style="list-style-type: none"> StarT Program에서 인증포인트(Certification Point: CP) 및 장학포인트(Scholarship Point: SP)를 취득한 자 - 이수학과와 성적기준 제한 없음 	1포인트 당 3,000원	<ul style="list-style-type: none"> 취업지원실 단과대 C.A실 	수업료 범위 외
	※ 참고(StarT 장학금 종류) 라이징스타 공인 외국어 시험에서 일정한 수준의 점수 획득 시, 등급별 장학포인트(SP) 부여하여 장학금으로 전환 신청 - 최대 400포인트(1,200,000원) 전환 가능			
	수퍼루키 각종 전공 및 컴퓨터 자격증 취득 시, 장학포인트(SP)를 부여하여 장학금으로 전환 신청 - 최대 400포인트(1,200,000원) 전환 가능			
	커리어챌린 4학년 재학생이 입사지원서 및 자기소개소를 작성하고, 컨설턴트 상담 및 면접 결과까지 제출하면 건당 10포인트(CCP) 부여하여 장학금으로 전환 신청 - 최대 100포인트(300,000원) 전환 가능			
해외연수 (수퍼스타인증자 장학금)	[2019학번 이전 재학생] StarT 프로그램 3C 영역별 100포인트 이상 총 500포인트 이상 취득하고 수퍼스타로 인증된 자 [2020학번 이전 재학생] 교양 400점, 비교과 80점, StarT 300포인트 이상 총 780포인트 이상 취득하고 수퍼스타로 인증된 자 - 이수학과와 성적기준 제한 없음	-		수업료 범위 외

 장학-교외

▶ 교외장학금은 교외 기관마다 선발 시기 및 지원 요건이 상이하므로, 학교 홈페이지 공지사항(장학) 메뉴를 수시로 확인하시기 바랍니다.

장학명	신청자격 및 성적기준	지원내용	신청방법
국가장학금 I 유형	<ul style="list-style-type: none"> 대한민국 국적을 소지한 학사과정 정규학기 재학생 신입생 중 성적 및 학자금지원 구간 기준을 충족하는 자 - 성적: 직전학기 12학점 이상 및 80점 이상 ※ 계절학기 미포함, 장애인 성적제한 없음 ※ 기초·차상위계층의 경우 70점 이상 - 학자금지원구간: 9구간 이하 	<ul style="list-style-type: none"> 학자금지원구간에 따라 한국장학재단에서 정한 금액을 학기별로 지원 	<ul style="list-style-type: none"> 매학기 신청기간에 신청 한국장학재단 (www.kosaf.go.kr)
이공계 국가우수장학금	<ul style="list-style-type: none"> 4년제 대학교 자연과학·공학계열 학과에 재학중인 1학년 및 3학년 학생으로 한국장학재단 및 대학 자체 규정에 의거 선발 및 추천된 자 - 성적우수: 교교성적 및 수능 성적 기준 충족자 - 재학중우수(2년 지원): 해당 장학금 선발 이력이 없는 3학년 재학생 중 선발자격 충족자 ※ 신청자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음 	등록금 전액	한국장학재단 (www.kosaf.go.kr) 홈페이지에서 신청
인문100년 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 4년제 대학교 인문·사회계열 학과에 재학중인 1학년 및 3학년 학생으로 한국장학재단 및 대학 자체 규정에 의거 선발 및 추천된 자 - 1학년(전공 탐색): 수능 성적 및 자체선발기준 충족자 - 3학년(전공 확립): 전체학기 및 직전 2년간 성적 기준 충족자 중 단과대학 추천 및 선발된 자 ※ 신청 자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음 	등록금 전액	
예술체육비전 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 4년제 대학교 예술·체육계열 학과에 재학중인 1학년 및 3학년 학생으로 한국장학재단 및 대학 자체 규정에 의거 선발 및 추천된 자 - 1학년(전공탐색): 수능 성적 및 자체선발기준 충족자 - 3학년(전공확립): 전체학기 및 직전 2년간 성적기준 충족자 중 단과대학 추천 및 선발된 자 ※ 신청자격 및 계속장학생 성적기준은 변동될 수 있음 	등록금 전액	
고졸 후 학습자 장학금 (희망사다리 II)	<ul style="list-style-type: none"> 대한민국 국적자로 최종학력이 고졸인 자 재직기간이 2년 이상인 자(현 중소기업 재직자는 1년 이상) 청년여부, 출신교(직업계고), 기업유형, 재직기간 등에 따라 배점하여 선발 의무재직 이행 자세한 사항은 학교 홈페이지 JJ Notice 공지사항 참고 	<ul style="list-style-type: none"> 중소·중견기업: 등록금 전액 비영리기관, 대기업: 등록금의 1/2 	

장학명	신청자격 및 성적기준	지원내용	신청방법
국가근로장학금	<ul style="list-style-type: none"> 가계 곤란한 학부생으로 직전학기 성적(70점 이상/100만점) 및 학자금지원 9구간 이하인 자 대학 내 자체기준에 맞추어 선발 신/편입생은 첫 학기 '학기중 근로'는 불가하고, 하계방학집중근로는 신청 가능 자세한 사항은 학교 홈페이지 JJ Notice 공지사항 참고 	<ul style="list-style-type: none"> 당해연도 최저시급 × 근로시간 (변동 가능) 	"
대학생 청소년교육지원 사업 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터 등에서 아동/청소년 대상 학습 멘토링 후 시급에 따라 수혜 직전학기 성적 70점 이상인 학생 중 고득점자 대학 내 자체선발기준에 맞추어 선발 신/편입생은 첫 학기는 지원 불가하고, 2학기 추가 모집이 있을 시 지원 가능 자세한 사항은 학교 홈페이지 JJ Notice 공지사항 참고 	<p>시간당 12,220원 (변동 가능)</p>	

★ 장학-학자금 대출

▶ 정부의 학자금 지원제도로 한국장학재단에서 관리 운영하는 학자금 대출 관련 안내입니다.

구분	내용
대출 신청기간	<ul style="list-style-type: none"> 1학기: 1월 중순 ~ 4월 중순 2학기: 7월 중순 ~ 10월 중순 *학자금 지원구간 산정 및 통지 기간을 고려하여, 등록 마감 약 8주 전 대출 신청 권장
학자금 대출 상품	<ul style="list-style-type: none"> 취업 후 상환 학자금 대출: 졸업 후 소득 발생 시점부터 원금 및 이자를 분할하여 상환하는 제도 (등록금: 학자금 지원 9구간 이내 / 생활비: 학자금 지원 8구간 이내) ※ 단, 다자녀가구의 학생 및 자립준비청년(보호 아동 포함)은 지원 구간 제한 없음 일반 상환 학자금대출: 거치기간, 상환기간을 설정하여 원금 및 이자를 상환하는 제도 (학자금 지원 구간 제한 없음)
대출신청 절차	<ul style="list-style-type: none"> 본인 명의 공인인증서 발급 한국장학재단(http://www.kosaf.go.kr) 회원가입 후 온라인 금융교육 이수 학자금대출 온라인 신청 증빙서류 제출(홈페이지 파일 업로드) 학자금지원구간 확인 및 대출 심사 확인 심사결과 확인 후 대학 등록기간에 대출금 지급 신청(약정체결 및 대출실행) ※ 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 및 고객센터(1599-2000) 등을 통하여 학자금대출 관련 상담 가능
대출 규모와 이자	<ul style="list-style-type: none"> 등록금 대출규모 <ol style="list-style-type: none"> 1) 최대 대출규모: 등록금 전액(입학금+수업료) 2) 최소 대출규모: 10만원 이상 생활비 대출규모 <ol style="list-style-type: none"> 1) 학기당 10만원~200만원 (5만원 단위 신청 가능) 2) 연간 400만원 한도 내에서 대출 가능 3) 생활비우선대출 50만원 한도 내에서 대출 가능(잔여금액은 대학 등록 후 실행 가능)

 장학-농어촌출신대학생

구분	내용
지원 목적	<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌지역 학부모의 교육비부담 경감 및 농어촌출신 대학생에 대한 균등한 교육기회 제공
용자 신청기간	<ul style="list-style-type: none"> • 1월, 7월(한국장학재단 추진 일정에 따라 변경 가능)
지원대상 (신청자격)	<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌지역에 주소를 두고 6개월(거주기간 180일) 이상 거주하고 있는 학부모의 자녀 또는, • 농어촌지역에 주소를 두고 6개월(거주기간 180일) 이상 거주하면서 농어업에 종사하는 대학생 • 직전학기 12학점 이상 이수한 학생(신입생, 재입학생, 편입학생, 졸업하기, 장애우학생 기준 적용 제외) • 직전학기 성적이 100점 만점 환산 시 70점 이상인 학생(신입생 기준 적용 제외)
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> • 취업 후 상환 학자금대출과 동일하게 한국장학재단 홈페이지(http://www.kosaf.go.kr) 신청
용자금액과 이자	<ul style="list-style-type: none"> • 당해학기 대학이 고지한 등록금 전액(입학금+수업료) • 용자금리: 무이자 • 생활비 대출 <ol style="list-style-type: none"> 1) 든든/일반학자금 생활비 대출 이용가능 2) 생활비우선대출 50만원 한도 내에서 대출 가능(잔여금액은 대학 등록 후 실행 가능)

20. 통학버스

 담당부서 학생지원실
  위치 학생회관 2층 226호
  TEL 063-220-2819
 통학버스 운영회사 (유)대한관광 063-224-0640

★ 신청방법

구분	신청 방법	로그인
재학생	inSTAR(https://instar.jj.ac.kr) → 대학생활 → 통학버스 → 통학버스 신청	학번
신·편입생	inSTAR(https://instar.jj.ac.kr/jjpp) → 입시지원 → 통학버스 → 통학버스 신청	수험번호

★ 운영 정보

구분	내용	
운영기간	• 1학기 / 2학기 운영 (토·일요일 및 공휴일 제외) • 방학 중에는 운행하지 않음	
신청 기간	• 1학기: 2025. 2. 17(월)~2025. 2. 28(금) 2주간 • 2학기: 2025. 8. 18(월)~2025. 8. 29.(금) 2주간	
운영노선 및 요금	운영 지역 노선	
	전주 시내 2개 방면(송천동, 호성동 방면) ※ 2026학년도 전주 시내 노선 미운영(폐지) 예정	
	전주시 외	군산 450,000원 익산 310,000원
	• 세부 노선 공지(확인 필수): 전주대학교(http://www.jj.ac.kr) - 대학생활 - 통학버스/교통	
납부 안내	• 납부기간 중 『inSTAR』→ 대학생활 → 통학버스 → 통학버스 신청 후 고지서 출력 클릭 → 학생 개인별 가상계좌 확인 후 해당 가상계좌로 계좌이체 (우리은행 방문납부도 가능)	

💡 통학버스 운영 변경사항

구분	전주	군산	익산
2024년	노선 감축 (4개 노선 → 2개 노선 운영)	노선 감축 (4개 노선 → 3개 노선 운영)	등·하교 일부 노선의 경우 4개 노선 → 3개 노선 통합 운영
2026년	노선 폐지		

📱 모바일 통학증

- 전주대학교 포털 앱 → 인스타 → 통학버스 → 통학버스 통학증 → 버스 승차 시 기사님께 보여드리고 탑승

21. 학생상해보험

담당부서 학생지원실

위치 학생회관 2층 226호

TEL 063-220-2163

▶ 우리대학 학생들의 교내, 외부(공식행사 진행 시) 발생할 수 있는 상해사고에 대비하여 학교 경영자 배상 책임 보험이 가입되어 있습니다.

사고일로부터 180일 이내 치료를 받아야 하며, 청구는 2년 안에 하실 수 있습니다.

★ 진료비 지원

구분	내용
진료비 지원 내용	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 중 교내·외 공식 행사(실습, 수업) 중 입은 상해사고에 대하여 진료 받으신 범위 내 진료비 지원
절차	<ul style="list-style-type: none"> 병원 진료 → 제출 서류 준비 → 서류 제출 (학생지원실) → 서류 전달 (보험사) → 담당자 배정 및 보험금 지급 심사 (보험사) → 보험금 지급 및 안내 (보험사)
관련 서식	<ul style="list-style-type: none"> 전주대 홈페이지 → 대학생활 → 후생복지 → 학생상해보험
보험금 청구 시 필요한 서류	<ul style="list-style-type: none"> 보험금 청구서 사고 경위서 지도교수 확인서 목격자 확인서 진단서 치료비 영수증 학생 재학증명서 피해 학생 주민등록증 사본 피해 학생 통장사본 개인(신용)정보수집, 이용, 제공 동의서 관련 공문(행사계획서 등) 기타(보험사에서 별도 추가 서류 청구를 원할 경우 해당 서류 준비) * 경우에 따라 약제비 영수증 및 약제비 납부 확인서 제출
유의 사항	<ul style="list-style-type: none"> 사고일로부터 180일 이내에 치료받은 내역만 지급이 가능합니다. 보험약관에 의해 치료비가 지원되지 않을 수 있습니다.

22. 학사모니터제도

 담당부서 학생지원실

 위치 학생회관 2층 226호

 TEL 063-220-2163

- ▶ 우리대학 학사운영 전반에 대한 학생들의 다양한 의견을 수렴하고 개선점을 파악 및 보완하여 학사운영의 질을 높이고자 2004년부터 학사모니터를 신설·운영하고 있습니다.

구분	내용
학사모니터 역할	<ul style="list-style-type: none"> • 학사운영 전반에 대해 학생의 입장에서 모니터링하고, 소속 대학(학부) 학생들의 의견 수렴 및 불편사항을 파악하여, 정기회의를 통해 개선 방향을 제안하는 역할을 담당
활동 기간	<ul style="list-style-type: none"> • 2025학년도 1년간(3월~12월)
활동 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 학사제도 운영 및 개선에 관계되는 제반사항에 대해 학생들의 의견을 수렴하여 각종 프로젝트 수행 • 매 학년도 3~4회 개최되는 정기회의에 참석하여 회의안건에 대한 의견 발표 <ul style="list-style-type: none"> - 진행방법: 총장님과의 대담형식으로 진행 - 회의안건: 대학생활 전반에 관한 사항 / 수업관련 교과과정 및 시설 / 학생활동, 동아리 활동에 관한 사항 / 학생들의 미담 또는 학교의 좋은 정책 / 기타 대학생활 만족도 증진 사항 - 주제: 자유 주제 또는 지정 주제 - 진행방법: 자유토론 및 발표 - 공지방법: 회의 개최 1~2주전 세부 일정 e-mail 및 문자메시지 이용 공지 • 비정기 회의 및 특별 행사 참가
지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 교육과정, 학사제도 등에 관심 있는 2학년 이상의 재학생
활동 인원	<ul style="list-style-type: none"> • 1팀 당 4~5명의 팀원으로 구성되어 총 4팀으로 운영 (약 20명 모집)
모집 기간 및 안내	<ul style="list-style-type: none"> • 각 단과대학 및 전주대 홈페이지 공지사항에(일반)에 게시
신청 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 전주대 홈페이지 공지사항에(일반)에서 학사모니터 지원서와 활동계획서 다운 받아 작성 후 <ul style="list-style-type: none">  방문 제출 학생회관 2층 학생지원실  E-mail 제출 godmomo123@jj.ac.kr
특전	<ul style="list-style-type: none"> • 학사모니터 활동 장학금 학기당 40만원 지급(학기별 모든 일정 참여 시) / 위촉장 수여

23. 학생자치기구

☑ 총학생회

- ▶ 총학생회는 전주대학교를 대표하는 학생자치기구이자 집행기구로서, 자율적이고 민주적인 활동을 통해 모든 회원이 능동적으로 참여하고 이를 바탕으로 진리 탐구와 대학 문화 창달에 이바지하고 있습니다. 총학생회는 전주대학교에 재학하는 학생으로 조직되며, 단과대학 학생회, 중앙동아리연합회와 자치기구인 도서관자치위원회, 백마응원단, JJ리그위원회를 두고 있습니다.

✦ 프로그램 및 행사



대동제(축제)



국토대장정



농촌봉사활동



E-Sports 대회



체육대회



각종 캠페인 및 행사



학생 회비

- 학생회에서 학생들의 대학 생활을 위해 여러 가지 활동을 운영하는 비용

납부 구분	납부 방법
정기 납부	• 인스타(inSTAR) → 등록금 고지서 출력(등록금 고지서, 학생회비 고지서로 나뉘져 있음) → 납부
수기 납부	• 학생지원실 방문 납부 학생지원실 ☎ 063-220-2163으로 문의

중양동아리연합회

- ▶ 전 동아리의 의사를 수렴하고 동아리안의 자율적이고, 창조적 활동으로 각 동아리에 부합되는 관심사와 심도 깊은 탐구를 통해서 전주 문화에 이바지함을 목적으로 움직이는 동아리의 중심입니다.

★ 프로그램 및 행사



동아리 홍보박람회



중양동아리연합회 축제



성년의 날 행사

★ 동아리 현황

☰ 취미체육분과

동아리명	구분	활동 내용	위치	
기회주의자	버킷리스트	'버킷리스트' 활동을 함께하는 동아리로 혼자 혹은 단체로 해보고 싶었던 목표를 이루는 동아리입니다.	학생회관 5층	502호
핀터치	볼링	동아리 회원 간의 볼링과 친목도모로 유대감을 조성하여 실력 향상과 정서적 안정을 추구합니다.		507호
JJ테니스	테니스	테니스 실력이 어느 정도 갖춰있거나, 테니스 실력 향상을 목표로 하는 분들을 위한 동아리입니다.		508호
코믹스	만화책, 게임	공강, 휴식 시간에 자유롭게 와서 만화책과 게임을 즐길 수 있는 동아리입니다.		513호
몽실몽실	뜨개질, 작품 제작	뜨개질을 할 줄 아는 사람과 모르는 사람에 대한 구분 없이 뜨개질을 사랑하는 사람 누구나 가입할 수 있는 동아리입니다.		515호
산악부	등산	산악부는 산악활동으로 등산(종주, 번개, 정기), 클라이밍(자연, 인공, 빙벽), 집단활동(산재, 정기회의, 정기회식) 활동을 하는 동아리입니다.		517호, 518호
J.U.B.C	배드민턴	배드민턴장에서 활동하며 배드민턴 실력 향상 및 체력 증진과 친목을 쌓는 동아리입니다.	학생회관 3층	304호
붓짐들	여행	붓짐들은 여행 동아리이고 여행은 시간이랑 마음 맞는 부원들과 갑니다!	308호	304호
Seal	스포츠	가볍게 즐길 수 있는 스포츠부터, 수요가 많지 않고 혼자서 즐기기에 어려운 스포츠까지, 서로 즐기고, 교류하는 동아리입니다.		311호
Healthy	헬스	헬스를 경험하고 싶은 초보자를 위해 학교 헬스장 운영관과 동아리방을 이용하여 헬스를 하는 동아리입니다.		314호

☞ 학술분과

동아리명	구분	활동 내용	위치	
역사랑	역사	'버킷리스트' 활동을 함께하는 동아리로 혼자 혹은 단체로 해보고 싶었던 목표를 이루는 동아리입니다.	학생회관 5층	522호
I.S.T	광고 마케팅, 공모전	광고마케팅 동아리로 각종 아이디어 광고 공모전에 참여하며 취업을 준비하는 학술동아리입니다.	학생회관 4층	405호
CEO	창업	여기는 창업의 모든 순간을 함께할 동반자, CEO 동아리 입니다. 당신의 창업 열정을 더 깊게 태울 창업 캠프부터 시작하여, 동아리 회원들과 협력하여 팀을 이루며 창업 관련 PT 대회까지 펼쳐지는 다채로운 활동들로 여러분을 성장의 길로 안내합니다.		408호
But I Can	영어 학술	영어 자율 스터디반을 운영하여 주 1회 영어 스터디 활동을 진행하며 회원들의 영어 실력 상승에 도움을 주는 동아리입니다.	학생회관 3층	312호

☞ 종교분과

동아리명	활동 내용	위치	
S.F.C	기독교 - 복음 학습	학생회관 5층	506호
Y.M.C	기독교 - 복음 전파		516호
DFC	기독교 - 복음 전파		526호
JDM	기독교 - 복음 학습	학생회관 4층	403호
가톨릭 학생회	가톨릭 - 복음 전파		404호
D.S.M	기독교 - 타문화권 선교		422호
네비게이트	기독교 - 복음 학습		423호
CCC	기독교 - 복음 전파		424호
예수전도단	기독교 - 복음 전파	학생회관 3층	309호

☞ 봉사분과

동아리명	구분	활동 내용	위치	
대학새마을동아리	지역사회 봉사	더불어 살아가는 공동체 운동'이라는 이념을 가지고 있는 전주대학교 대학새마을동아리입니다.	학생회관 5층	509호
지구대	환경 봉사	심각해지는 여러 가지 환경 문제에 접근하고, 봉사 활동을 통하여 지구촌 환경 개선에 조금이나마 도움이 될 수 있도록 노력하는 동아리입니다.		504호
RCY	대한적십자 봉사	대한적십자 봉사	학생회관 4층	430호
굿씨드	굿네이버스 봉사	굿네이버스 봉사	학생회관 3층	310호

☞ 문화예술분과

동아리명	구분	활동 내용	위치	
CV	성우	'CV' 성우 동아리는 Casting coice 약자이며 애니메이션 녹음보다 오디오 드라마같이 자신의 목소리의 특색을 살릴 수 있는 녹음을 주로 하며 작업을 하고 있습니다.	학생회관 2층	212호
파스텔	미술	저희 파스텔 동아리에서는 동아리방에 구비 되어 있는 다양한 미술 재료를 이용하여 그림을 그릴 수 있고 그림을 배워본 적이 없고 배우고 싶은 사람은 동아리원 들에게 도움을 받아 그림을 배울 수도 있습니다.	학생회관 3층	314호
스크린	영화	스크린은 성별, 학년 상관없이 예술 영화를 좋아하는 사람들이 활동하는 동아리입니다.동아리 안에서 같이 영화도 보러 다니며 사람들 간에 친목을 다지는 동아리입니다.	학생회관 5층	525호
벗단	연극	배우, 제작, 연출등의 다양한 분야에 관심을 가진 인재들이 연극이라는 수단을 통해 각자의 재능을 꽃피우는 동아리입니다.		528호
호롱	사진	호롱은 1980년대부터 이어져 온 40년 전통의 동아리로 현재는 스마트폰 카메라의 엄청난 발전과 보편화로 누구나 즐길 수 있는 동아리입니다.		529호
U.C.D.C	댄스	저희 UCDC는 전주대학교 중앙동아리의 유일무이한 댄스 동아리이며, 춤을 사랑하고 즐기며 돈독한 우정과 활기를 춤으로 함께 나누는 동아리입니다.	지하 1층	B104호
파랑새	밴드	밴드음악과 여러 장르의 음악을 좋아하는 사람들이 모여있는 동아리입니다.		B106호
알함브라	기타 연주	45년의 역사를 자랑하는 문화예술분과 동아리 알함브라는 클래식기타 활동으로 시작하여 핑거스타일 장르까지 범위를 넓혀 활동하는 기타 동아리입니다.		B107호
MF	뮤지컬	배우, 연출, 무대, 기획, 음향, 의상팀으로 이루어져 각자 맡은 분야에서 공부하고, 노력하며 만들어 나가는 동아리입니다.		B108호
섬표	다목적 음악	섬표는 다양한 친목 활동과 음악 활동을 주로 진행하는 동아리입니다.		B109호
은하수	버스킹	저희 "은하수"는 기타치고 노래하는 버스킹 동아리 입니다. 동아리 주 활동으로는 고등학생들을 대상으로 하는 진로 공연과 학교에서 진행하는 행사에 버스킹 공연을 하고 있습니다.		B110호
맨인블랙	힙합	랩, R&B 보컬, 댄스까지 세 장르를 아우르는 힙합 동아리 입니다.		B111호

24. 사회봉사활동

담당부서 사회봉사센터

위치 스타센터 209호

TEL 063-220-4697

★ 사회봉사 교과목 안내

구분	내용
학점 취득	<ul style="list-style-type: none"> 교양 필수 1학점(최대 3학점 이수 가능), 취득(P) / 미취득(NP)으로 구분 ※ 단, 장애 학생, 외국인 유학생, 4학년 편입생, 계약학과 및 미래융합대학 학생은 선택 사항 자세한 사항은 수강편람 참조 및 사회봉사센터 홈페이지, 인스타(inSTAR) 공지사항에 게시
수강 신청	<ul style="list-style-type: none"> 1~4학년

★ 해외 봉사

구분	내용
대상	<ul style="list-style-type: none"> 신청대상: 전주대학교 재학생 제한: 휴학생, 졸업생, 졸업 유예자
선발방법	<ul style="list-style-type: none"> 서류 및 면접 심사
모집 시기 및 인원	<ul style="list-style-type: none"> 모집 시기: 4월(하계), 10월(동계) / 인원: 50명
참가비	<ul style="list-style-type: none"> 1인당 500,000원(기타 활동비 대학 지원)
활동 내용 및 혜택	<ul style="list-style-type: none"> 내용: 교육 봉사, 문화·예체능 봉사, 환경 개선 봉사 등 혜택: 봉사활동 시간 인정, 활동비 지급, 문화체험 기회 제공

★ 전공 및 동아리 연계 봉사활동

구분	내용
대상	<ul style="list-style-type: none"> 전주대학교 재학생
선발방법	<ul style="list-style-type: none"> 서류 및 면접 심사
모집 시기 및 선발팀	<ul style="list-style-type: none"> 모집 시기: 3월(상반기), 9월(하반기) / 선발팀 수 및 팀별 인원수 제한 없음
활동비	<ul style="list-style-type: none"> 활동 계획서 신청 금액을 참조하여 심사 결과에 따라 팀별 차등 지급 (팀별 최대 1,500,000원까지 신청 가능, 예산은 100,000원 단위로 신청)
활동 내용 및 혜택	<ul style="list-style-type: none"> 내용: 국내 봉사, 교육 봉사, 노력 봉사, 기타 봉사 등 혜택: 봉사활동 시간 인정, 활동비 지급, 우수 팀 시상

★ 학생봉사단

구분	내용
대상	<ul style="list-style-type: none"> 전주대학교 재학생
선발방법	<ul style="list-style-type: none"> 서류 및 면접 심사
모집 시기 및 인원	<ul style="list-style-type: none"> 모집 시기: 3월 / 인원: 30명
활동 내용 및 혜택	<ul style="list-style-type: none"> 내용: 국내 봉사, 교육 봉사, 노력 봉사, 기타 봉사 등 혜택: 봉사활동 시간 인정, 활동비 지급, 수료증 증정, 우수 봉사자 시상

25. 보건실

☎ 담당부서 보건실

📍 위치 학생회관 2층 201호

☎ TEL 063-220-2169

▶ 학생과 교원의 건강관리 및 질병예방을 위해 보건진료소를 운영하고 있습니다.

✦ 주요업무

- 구급약품 투여와 외상치료 및 응급조치
- 건강상담 및 검진(혈압, 체온, 시력, 체중, 신장)
- 상담 안정실 환자관리
- 총 학생이 참여하는 행사에 약품지원과 의료반 출장
- 캠퍼스 방역

✦ 이용 시간

학기 중	방학 중
평일 09:00~18:00	평일 09:00~17:00
주말, 공휴일 휴무	

✦ 금연 건강 캠퍼스 운영

구분	내용
운영 기간	학기중
운영 안내	학기 초 둘째 주에 신청자 니코틴검사·일산화탄소 측정(총 10회) 및 금연교육을 실시 한 후 금연 패치 및 금연 보조품 제공
혜택	운영 시 공지 안내
신청방법	보건실 방문하여 금연신청서 작성 후 제출

26. 학생생활관(기숙사)

☎ 담당부서 스타타워

☎ TEL 063-239-5500~5502

☎ FAX 063-239-5506

☎ 담당부서 스타빌, 스타홈

☎ TEL 063-239-5520~5521

☎ FAX 063-239-5524

📺 학생 생활관 홈페이지 <http://startower.jj.ac.kr> 에서 보다 자세한 내용 확인하시기 바랍니다.

✦ 선발 기준

- 신입생: 거리점수로만 선발
- 재학생: 거리점수, 직전학기 성적/ 학기 별점 15점 이상, 연간 30점 이상 시 입학제한
- 가산점 대상: 장애인, 국민기초생활수급자, 국가보훈대상자 자녀, 한부모가족, 차상위계층

✦ 모집 인원

구분	스타타워		스타빌				비고
	남	여	남	여	남	여	
1인실(장)	2	3	-	-	-	-	장애인 5명 남학생 680명 여학생 910명 총 1,595명
1인실	20	17	14	35	44	27	
2인실	246	420	52	92	194	176	
4인실	108	140	-	-	-	-	
소계	376	580	66	127	238	203	
합계	955		239		448		

※ 스타홈/빌은 1인실 신청자수에 따라 변동될 수도 있음

✦ 모집 단위 및 기간

- 연간 입사단위: 51주(3월 첫째 주 ~ 다음년도 2월 셋째 주)
 - 학기 입사단위: 16주(3월 첫째 주 ~ 6월 셋째 주)
- ※ 학사일정에 따라 변동이 있을 수 있음

✦ 신청 방법

- 신입생: 예비전주대인포털(<http://instar.jj.ac.kr/jjpp>) → 문서 「등록동의」 → 학생생활관 입사신청
- 재학생: 인스타_inSTAR(<http://instar.jj.ac.kr>) → 대학생활 → 학생생활관 → 입사신청

27. 진로취업지원실

담당부서 진로취업지원실

위치 스타센터 241호

TEL 063-220-2767

- ▶ 진로취업지원실에서는 학생 여러분들의 원활한 진로 탐색/설정 및 취업정보 제공/취업역량 강화를 위해 노력하고 있습니다. 진로취업지원실과 함께 여러분들의 꿈을 이루길 바랍니다.

✧ 1~2학년 대상 추천 프로그램

※모집 상세내용은 온스타 참조

프로그램 명	내용
씩수 (씩을 띄우는 수퍼스타)	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생들에게 학교생활 적응을 돕기 위한 프로그램으로, 개인의 성격검사 등을 통해 진로를 탐색해 보고 학년별 경력관리 계획 수립 - 1차시: 자기이해를 통한 생애설계1(자기이해의 중요성 및 직업세계에 대한 이해) - 2차시: 자기이해를 통한 생애설계2(자기이해 요소 및 직업정보탐색 방법)
꿈수 (꿈을 키우는 수퍼스타)	<ul style="list-style-type: none"> • 대학생활 목표와 진로 설계를 통해 개인의 적성에 맞는 직무를 찾고 직무에 필요한 역량과 해당 역량을 향상시킬 수 있는 방법 탐색 - 1차시: 진로 6목표(진로목표별 준비 방법과 전략) - 2차시: 역량탐구와 커리어플래닝(역량개발 및 진로로드맵 수립)
취업교과목	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 이해와 진로설계, 진로탐색과 경력관리, 지역특화산업의 이해
진로해시태그	<ul style="list-style-type: none"> • 학생 스스로 희망하는 진로와 관련된 활동을 계획하고 수행할 수 있도록 멘토링 및 활동장학금 지원 • 지원내용: 유형별 진로개발 활동 및 장학금(3인 이하 80만원, 4인 100만원/팀) 지원 • 신청방법: 팀 구성(2~4명) 후 onSTAR 통한 신청 / 선발 후 진로 활동 실시(9주)
청년층 직업지도 프로그램(CAP+)	<ul style="list-style-type: none"> • 자기 이해를 통한 강점과 약점을 분석하여 선호직업을 탐색하고 취업준비에 필요한 비즈니스매너, 취업 스킬을 학습할 수 있는 교육
진로마블 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 진로보드게임을 통한 나의 흥미와 적성, 핵심역량과 숨겨진 잠재역량 찾기
면접 이미지메이킹	<ul style="list-style-type: none"> • 면접에 필요한 자기표현 능력 및 스피치 능력 향상 교육 • 면접 스피치 교육 및 실습 / 호감을 높이는 면접 이미지 메이킹 방법
현직자와 함께하는 직무이해교육	<ul style="list-style-type: none"> • 직무별 현직자와 함께하는 직무 탐색 및 필요 역량 파악 • 직무 이해를 바탕으로 기업/산업 분석 및 직무 적합도를 심층적으로 알아보는 프로그램 • 다양한 직무의 실제 업무에 대해 탐색 및 분석
집단심리상담 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 자기 이해 및 취업 스트레스 관리 프로그램 • 성격검사 등을 통한 강점 분석 및 자아 탐색 • 스트레스 및 고난 상황에서 개인 맞춤형 해결법 제시
JJ 직무멘토링 Day	<ul style="list-style-type: none"> • 취업한 졸업생 선배의 실질적인 직무 및 취업 준비 관련 정보를 통해 필요 역량을 명확하게 인식하고 차별화된 취업 준비 전략 수립 지원
JJ 취업 서포터즈	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통 및 문제해결 역량 강화를 위한 대학일자리플러스센터 서포터즈 활동 • 고용노동부 청년정책 및 대학일자리플러스센터 내 진로취업지원 프로그램 홍보 • 청년 눈높이 맞춤형 홍보 기획 및 홍보콘텐츠 제작 등 수요맞춤형 온/오프라인 홍보활동 • 활동별 포인트 지급을 통해 이수 장학금 지급, 멤버십 트레이닝 프로그램 운영

3~4학년 대상 추천 프로그램

※모집 상세내용은 온스타 참조

구분	내용
땀수 (땀으로 성장하는 수퍼스타)	<ul style="list-style-type: none"> • 본격적인 취업준비를 위해 필요한 사항들을 미리 숙지하고, 전략적인 취업준비 및 방향 설정을 돕기 위한 과정 <ul style="list-style-type: none"> - 1차시: 취업준비도 파악 및 직업 정보 탐색 - 2차시: 미리 보는 나의 미래
취업교과목	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 취업 실전, 진로설정과 취업전략, 지역특화산업의 이해 • 기업 우수인재 육성과정(beSTAR): 이랜드 현직자의 강의 및 프로젝트 피드백을 통한 기업/직무/산업 이해와 프로젝트 수행 능력 향상을 통한 취업역량 강화 교과목
청년취업역량 (청취력)프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 직무와 기업 탐색, 역량개발 계획수립 등 학생들의 실전 취업 스킬 강화를 위한 참여형 교육 프로그램
취준탈출넘버원	<ul style="list-style-type: none"> • 취업방탈출게임을 통한 문제해결 및 팀 작업을 통한 대인관계 및 의사소통 능력 향상, 자기소개서 및 면접 등 실전 문제를 적용하여 취업역량 강화 지원
기업&직무 분석반	<ul style="list-style-type: none"> • 기업 및 직무분석을 통하여 기업에 대한 이해 및 필요 지식, 기술, 태도 등을 알아보고 모의 실습 및 발표를 통해 취업역량 강화 지원 • 기업분석 이해 및 방법, 팀별 업계 분석 실습, 기업 대표사업, 상품, 직무분석 실습
자기소개서 교육 (기초/실전)	<ul style="list-style-type: none"> • (기초) 자기소개서 작성을 위한 경험 정리, 자기소개서 항목별 특성 분석 등 • (실전) 기업에서 요구하는 성격 항목 유형 분석(경험 및 경력, 강점 등), 작성 실습 및 피드백 등
실전 면접교육	<ul style="list-style-type: none"> • 전략적 자기 PR전략 및 면접 트렌드 파악을 통한 모의 면접 교육 • 면접 프로세스 분석 및 직무/역량 기반 1분 자기소개 시나리오 구축 • 경험/인성면접 및 PT/토론/AI 면접 준비
NCS 교육	<ul style="list-style-type: none"> • 국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 확산에 따른 NCS 직업기초능력 이론 및 모의시험 문제풀이 교육
학과 맞춤형 취업캠프	<ul style="list-style-type: none"> • 학과별 맞춤형 취업 교육 서비스를 제공하여 단기간에 취업 필수 역량(입사지원서, 면접 등)을 집중적으로 교육하고 취업 준비 전략을 수립할 수 있도록 지원
자격증 취득 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 컴퓨터활용능력시험 1, 2급 필기 및 실기과정 • 포토샵, 일러스트레이터, 프리미어프로, 애프터이펙트: ACP 자격증 취득반 • 서비스경영자격(SMAT) 자격증 취득 교육 • 항공예약발권 자격증 취득 교육 • 마케팅조사분석사 / 엑셀데이터분석 자격증 취득 교육
JJ취업컨설팅Day	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서 및 면접 전형 지원자를 위한 취업지원관의 개인 맞춤형 컨설팅을 제공하는 프로그램
직무중심 취업동아리	<ul style="list-style-type: none"> • 학과 및 직무 목표, 개인별 취업준비도 및 수준에 따른 동아리 활동으로 취업역량 향상 지원 • 참여자에게 활동장학금 및 취업장려장학금 지급(취업 강의/교재/자격증/어학시험 관련 비용 등 지원) • 희망자에게 취업지원관 1:1 컨설팅 제공

구분	내용
도내 우수기업 모니터링단	<ul style="list-style-type: none"> 지역 내 우수기업 연계 강화를 통한 산학협력 구축 활동 및 추천채용 연계 도내 우수기업 발굴 및 분석, 청년 눈높이 맞춤형 홍보 기획 기업탐방, 채용설명회 및 박람회 등 참여를 통한 정보 수집, 홍보 활동 활동 평가를 통한 활동 장학금 지급 및 우수기업 추천채용 우선 연계
공기업 및 대기업 준비반	<ul style="list-style-type: none"> 공기업 및 대기업 취업을 희망하는 학생을 위해 취업 준비를 전반적으로 지원하는 프로그램 취업경비(취업 관련 도서/자격증/강의/어학시험 비용 지원) 및 1:1 컨설팅 지원 과제를 부여하여 과제를 이수한 자에게 이수장학금 지급, 우수자 선발
일경험 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 취업 전 미리 일경험(체험형/인턴형) 기회를 제공하여 업무 경험과 직장 적응력을 높일 수 있는 프로그램 / 상시 운영
채용박람회/ 채용설명회	<ul style="list-style-type: none"> 도내기업 및 우수기업의 현직자 및 인사담당자를 통해 기업 채용정보를 얻고 취업준비를 위한 팁을 얻을 수 있는 채용박람회 및 채용설명회(수시 운영)
Dream-JOB 인재풀&스터디	<ul style="list-style-type: none"> 교내 인재풀 등록을 통해 취업 정보 및 맞춤형 컨설팅을 제공받고, 동일 기업 또는 직무 희망자끼리 스터디를 운영하여 취업 역량을 강화하고, 취업에 실질적으로 다가서는 프로그램

CA 진로지도사

- ▶ 각 단과대학에 학사지도사를 배치하여 학생들의 대학생활 적응과 진로 개발을 돕고 있습니다.
전반적인 대학생활에 대한 도움과 조언이 필요한 학생들은 소속 단과대학 학사지도사실을 자유롭게 방문하여 주시기 바랍니다.

단과대학 CA실	TEL	위치
인문콘텐츠대학(사범대학)	063-220-2081	진리관 110호
사회과학대학	063-220-2088	평화관 108호
경영대학(미래융합대학)	063-220-2096	자유관 115호
의과학대학	063-220-2082	천삼관 112호
공과대학(소프트웨어융합대학)	063-220-2090	공학1관 204호
문화융합대학	063-220-2290	예술관 104호
문화관광대학	063-220-2091	지역혁신관 408호

☞ 운영 업무

- 인성, 대인관계, 학업, 진로, 취업 등 학교 생활 전반에 대한 상담 및 지도
- 심리 검사, 진로 검사 등 실시
- Star T 프로그램, 라이징스타 장학금(외국어 능력 향상 장학금), 수퍼루키 장학금(자격증 취득 장학금) 운영
- 학교생활 적응을 위한 신입생 토래집단 형성 프로그램 운영

▶ 전주대학교에서는 슈퍼스타를 키우기 위해 도전정신(Challenge), 능력(Competence), 공동체의식(Community)을 함양하는 StarT영역, 교양영역, 비교과영역 등 다양한 방면의 활동을 장려함으로써 학생들의 계획적, 체계적인 진로개발 활동을 지원하고 있습니다.



3C 활동(Challenge, Competence, Community)

- 학생들은 3C 활동을 수행하면서 포인트를 부여 받거나 장학금을 신청할 수 있음
 - CP: 인증 포인트
 - SP: 장학금 포인트 → 장학금으로 전환 가능
- StarT 프로그램 신청 및 문의: 소속 단과대학 CA실



라이징스타 장학금(1,2학년은 SP적립/3,4학년은 즉시 지급)

구분	활동사항	점수 구분	인정 기준	평가 방법	위치
외국어 학습활동	<ul style="list-style-type: none"> • 공인 외국어 시험에서 일정한 수준의 점수 획득 시 등급별 점수 부여 • TOEIC, TOEFL, TEPS, IELTS, JPT, JLTP, HSK, CPT 등 외국어 시험 점수 제출 • 매월접수, 매월지급 (시험 성적 등급 향상 시) 	SRP	1~7등급 기준에 따라 장학금 지급	시험 성적표	400

※ 자세한 사항은 소속 단과대학 CA실 방문 문의 요망

수퍼루키 장학금(1,2학년은 SP적립/3,4학년은 즉시 지급)

구분	활동사항	점수 구분	인정 기준	평가 방법	위치
자격증 취득활동	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 전공 및 컴퓨터 관련 자격증 인정 • 자격증에 따라 국가공인, 민간공인, 민간등록으로 분류 차등점수 인정함 • 구체적인 자격증의 분류 및 점수 인정은 StarT 프로그램 운영위원회에서 결정 	SRP	기사자격증 : 150점 국가공인자격 : 70점 민간공인자격 : 50점 민간등록자격 : 30점	자격증 사본	400

※ 자세한 사항은 소속 단과대학 CA실 방문 문의 요망

☞ 학과별 커리어 로드맵 조회

구분	내용
학과별 주요 진출직무 확인	<ul style="list-style-type: none"> • 관심직무를 수행하는데 도움이 되는 교과, 비교과, 자격증 등을 한 눈에 확인 • 소속 학과 및 타 학과의 커리어 로드맵 조회 가능 • 수강신청, 대학생활, 향후 취업활동 계획 수립에 핵심적으로 활용
조회 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 방법1: onSTAR 홈페이지 → 커리어 로드맵 → 학과별 커리어 로드맵 조회 • 방법2: “전주대학교” App → onSTAR → 커리어 로드맵 → 학과별 로드맵 탭

☞ 목표직무 설정

- 방법1: onSTAR 홈페이지 → 커리어 로드맵 → 목표직무 설정
- 방법2: “전주대학교” App → onSTAR → 커리어 로드맵 → 진로 목표 설정

28. 대학일자리플러스센터

☎ 담당부서 대학일자리플러스센터

📍 위치 스타센터 241호

☎ TEL 063-220-4651~5

▶ 대학일자리플러스센터는 저학년부터 체계적인 취업 역량 강화를 지원하기 위한 진로와 취업지원 서비스를 제공하고 있습니다. 정부 고용정책 안내, 직무역량강화, 취업스킬, 취업 컨설팅, 취업처 매칭 등을 통해 학생들이 조기에 진로를 설계하고 취업준비를 체계적으로 할 수 있도록 돕고 있습니다. 진로와 취업을 One-Stop으로 제공받을 수 있는 대학일자리플러스센터에 많은 방문과 관심 부탁드립니다! 여러분의 꿈을 향한 여정을 지원하는 든든한 동반자로서 대학일자리플러스센터가 여러분의 미래를 함께 설계합니다! “여러분의 꿈을 실현할 대학일자리플러스센터가 항상 함께하겠습니다!”

✧ 주요 서비스

- 진로 및 취업 상담
- 학과 맞춤형 진로 및 취업지원 프로그램 운영
- 직업 심리검사(Strong흥미검사, 나만의 강점찾기, 직업카드 등)
- JJ 취업 서포터즈, 도내 우수기업 모니터링단 운영
- 직무중심 취업동아리, 공기업 및 대기업 준비반, Dream-JOB 스터디 운영
- 진로탐색 및 설계 프로그램 운영(진로해시태그, CAP@, 청년취업역량강화 프로그램 등)
- 직무역량강화 프로그램(항공예약발권, 엑셀데이터분석, 마케팅조사분석사, SMAT(서비스경영자격) 등)
- 구직스킬강화 프로그램(기업&직무분석반, 자기소개서 교육, 면접교육, NCS 실전 모의고사 등)
- 현직자 멘토링 프로그램(JJ 직무멘토링 Day, JJ 직무박람회 등)
- 거점형 특화 프로그램(핀테크 캠프, 드론 운용인력 양성 교육 등)
- 취업처 발굴 및 매칭(Dream-JOB 인재풀, 구직DB 등록, 추천채용 등)
- 기업연계 프로그램 운영(채용 설명회 및 박람회, JJ 기업탐방단 등)
- 졸업 이후(최소 2년) 취업/경력개발/적응 및 일자리 매칭 지원
- 입사지원서 및 면접 컨설팅
- 정부 청년고용정책 안내 및 연계 등

29. 현장실습지원센터

 담당부서 현장실습지원센터
  위치 스타센터 242호
  TEL 063-220-4611~2, 4615

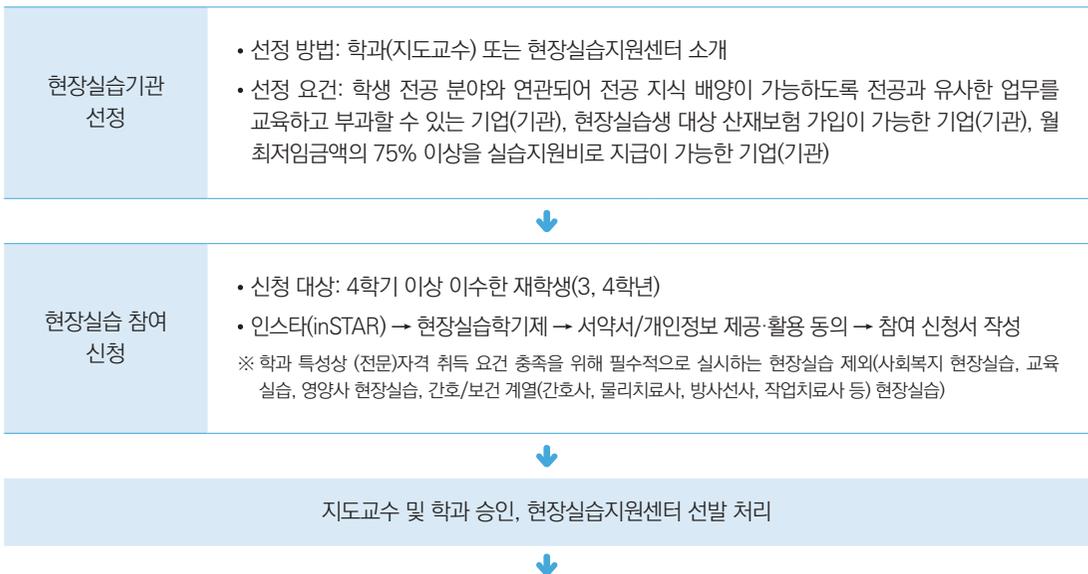
★ 현장실습학기제

- 대학과 현장실습기관이 공동으로 산업체 현장에서 이론의 적용, 실무 교육 및 실습 등을 실시하고 이를 통하여 학점을 부여하는 산학협력 교육과정
- 표준 현장실습학기제 운영

운영 시기	실습 기간	실습 시간	인정 학점	
			2015학번 이전	2016학번 이후
1학기(3월~6월) 2학기(9월~12월)	3개월	1일 6~8시간, 1주 40시간 이내 (실습기관의 전일제, 근무제 형태와 동일)	15학점	13학점
	3개월 2주		17학점	15학점
하계 방학(6월~8월) 동계 방학(12월~2월)	1개월		3학점	
	2개월		6학점	

※ 재학 중 최대 36학점(2015학번 이전) 또는 32학점(2016학번 이후) 이수 가능

★ 현장실습학기제 운영 절차



오리엔테이션 참석	• 교육부 「대학생 현장실습학기제 운영규정」에 의하여 오리엔테이션 등의 사전 교육 이수 현장실습학기제 참여 및 학점 이수의 필수 조건	
↓		
현장실습학기제 실시	• 1일 6~8시간(실습기관의 전일제 형태), 1주간 30~40시간을 기준으로 학기 중 3개월 또는 3개월 2주, 방학 중 1개월 또는 2개월 실시	
↓		
결과 서류 제출	현장실습생 <ul style="list-style-type: none"> 주간 보고서: 매주 1회 작성 운영 중간 점검서: 실습 중 1회 작성 종합 보고서, 만족도 평가, 산재보험증빙 자료: 실습 종료 후 7일 이내 작성 	실습기관 <ul style="list-style-type: none"> 현장실습학기제 협약서 3부, 운영계획서, 출석부 및 평가표, 설문조사서, 사전 서면 점검서, 사업자 등록증 실습 종료 후 7일 이내 학과 사무실 제출
↓		
학점 부여 및 실습지원비 지급	학점 <ul style="list-style-type: none"> 학기 중: 15, 17학점 또는 13, 15학점 방학 중: 3학점 또는 6학점 	실습지원비(실습기관→현장실습생) <ul style="list-style-type: none"> 월 최저임금액의 75% 이상 지급 (표준 현장실습학기제)

✧ 현장실습학기제 지원 사항

지원 사항	지원 내용	
	학기 중	방학 중
수업료 장학 감면	• 수업료 20% 범위 내 장학금 지급	• 전액(240,000원 또는 480,000원) 장학 처리
상해보험 가입	• 현장실습학기제 기간 상해보험 가입	
상해보험 가입	• 국내·국외: (3개월) 600,000원, (3개월 2주) 700,000원	• 국내·국외: (1개월) 200,000원, (2개월) 400,000원
	• 국외: 왕복 항공료 실비 추가 지원(1,000,000원 이내, 이코노미 좌석 한정) ※ 2025학년도까지 한시적으로 지원하며, 예산 상황에 따라 지급액이 달라질 수 있음	

✧ 캡스톤디자인 지원사업

- 전공 교과목으로부터 배운 이론을 바탕으로 하나의 작품(제품)을 기획, 설계, 제작 및 평가(검사)를 수행하는 전 과정을 통한 창의적인 문제 해결 능력을 갖춘 산업체 선호 인력 양성
- 작품 설계 과정에 학생, 교수, 기업이 함께 참여하여 산업체의 애로기술을 주제로 활용하거나 산업체 인사가 캡스톤 디자인 교육에 직접 참여할 수 있도록 지원

★ 캡스톤디자인 지원사업 운영 절차

과제 참여 신청

- 신청 대상: 4학기 이상 수료한 재학생이 캡스톤디자인 정규 교과목(캡스톤디자인, 종합설계, 개인(팀) 프로젝트(종합설계))을 수강 중이어야 하고, 3인 이상으로 팀을 구성하여야 함
- 신청 시기: 1학기 및 2학기
- 신청 방법: 인스타(inSTAR)에서 대표 학생(팀장)이 신청



과제 유형

• 과제 유형

과제 유형	과제 내용	지원 금액(원)
① 창의교육형	• 전공 분야에 대한 종합적인 이해력을 증진하고 고찰을 통해 현장에서 가질법한 문제에 대해 창의적으로 주제를 결정하여 수행하는 과제(개인(팀)프로젝트(종합설계) 과제 포함)	~600,000원
② 창업씨앗형	• 캡스톤디자인을 성공적으로 수행하였을 때 예상되는 결과물이 독자적인 창업으로 발전할 가능성이 있는 과제	~1,000,000원
③ 창업도약형	• 캡스톤디자인을 성공적으로 수행하였을 때 예상되는 결과물이 창업(시제품 개발 등) 또는 수익 창출(기술이전 등)로 이어질 가능성이 있는 과제 • 창업씨앗형을 수행한 과제에 한하여 신청 가능 • 창업도약형을 수행한 캡스톤 과제는 다음학기에 반드시 LINC 3.0 사업단에서 운영 중인 창업프로그램 중 1개를 수행하여야 함	~1,500,000원
④ 기업연계형	• 산업체에서 문제 및 주제를 제시하고 캡스톤 디자인 교과 운영에 산업체 인사가 직접적으로 참여하는 과제 • 제출서류: 산학연계 교육협약서(inSTAR 출력 작성), 캡스톤디자인 프로그램 참여의사 확인서(inSTAR 출력 작성), 사업자등록증 • 과제 종료 후 결과보고서에 반드시 산업체 참여인사 활용 내용이 포함되어야 함 • 기업체의 지원금 매칭이 있는 과제 우선 지원	~3,000,000원
⑤ 기업연계 학제간융합형	• 타 학과(학부, 전공) 학생과 연계하여 진행하는 캡스톤 디자인 과제로써 산업체 인사가 직접적으로 참여하는 과제 • 팀 구성에 있어 동일계열의 학생이 3/4을 초과할 수 없음 • 계열분류: 문·사회계열/자연과학계열/공학계열/예·체능계열 / 의학계열 • 제출서류: 산학연계 교육협약서(inSTAR 출력 작성), 캡스톤디자인 프로그램 참여의사 확인서(inSTAR 출력 작성), 사업자등록증 • 과제 종료 후 결과보고서에 반드시 산업체 참여인사 활용 내용이 포함되어야 함	~3,000,000원

과제 유형	과제 내용	지원 금액(원)
⑥ 글로벌 연계형	<ul style="list-style-type: none"> • 국외대학 및 외국기업과 연계하여 수행되는 캡스톤 디자인 과제 • 온라인 협업 플랫폼 활용 가능 • 국외대학의 경우 국내학생 3명이상, 국외학생 2명 이상 참여 필수 • 기업의 경우에는 1명이상의 기업 인사 참여 필수 • 국외대학 및 외국기업이란 국적(소재지)을 기준으로 함 	~5,000,000원
⑦ 우수지도교수 지원형	<ul style="list-style-type: none"> • 최근 2년간 캡스톤디자인 경진대회에서 최우수상 이상을 수상한 과제의 지도교수, 지도실적 우수 교수가 운영하는 과제 • 개인(팀) 프로젝트(종합설계)만 지원 가능 	~2,500,000원

• 지원 금액: 과제 수행을 위한 재료비, 과제 추진비 등으로 사용 가능



과제 선정	• 선정 평가 기준에 의거 과제선정위원회에서 선정
-------	-----------------------------



오리엔테이션 참석	• 캡스톤디자인 지원사업 운영 안내(지침, 사업비 사용 방법 등)
-----------	--------------------------------------



과제 수행	• 지도교수, 기업체 관계자(기업연계형)의 지도 아래 캡스톤디자인 과제 수행
결과 보고서 제출	• 캡스톤디자인 결과 보고서 1부, 만족도 평가 1부를 온라인 또는 서면으로 제출

30. 교수학습개발센터

☎ 담당부서 교수학습개발센터 📍 위치 학생회관 2층 213호 ☎ TEL 063-220-2616, 2287, 3269

▶ 교수학습개발센터(Center for Teaching&Learning)는 우리대학교의 교수와 학생들에게 가장 적합한 교육의 서비스를 제공함으로써 교육의 질적 향상을 이룰 수 있도록 노력하고 있습니다.

✦ 학습지원 프로그램

구분	운영내용 및 방법	
수준별 학습법 모임	JJ 같이(가치) 아는 학습모임	<ul style="list-style-type: none"> 동일 과목을 수강하는 팀장 1명과 팀원 3~5명이 팀을 구성하여 1학기 동안 6회 이상, 총 12시간 이상의 학습활동 운영 선정기준 <ul style="list-style-type: none"> 팀장: 직전 학기 12학점 이상 신청자 및 평균 평점 2.5점 이상인 자로 8학기 이내 이수자(신입생은 예외) 지원사항: 학습모임 활동비 20만원 지원, 프로그램 완료 후 성적평가와 활동 평가를 통해 팀 장학금 차등 지급
	JJ 갓생 사는 학습모임	<ul style="list-style-type: none"> 재학생 4~6명이 한 팀(별도 학년 구분 없음)이 되어 목표지향적 프로젝트를 수행하는 형태로 1학기 동안 6회, 총 12시간 이상의 학습활동 운영 지원사항: 학습모임 활동비 20만원 지원, 최종보고서 제출 후 성과물을 심사하여 우수사례팀으로 선정 시, 팀 장학금 차등 지급
신입생 전공탐색 동아리	<ul style="list-style-type: none"> 입생(팀당 20명 내외)이 전공기초 교과목 교수와 함께 교과목을 학습하고, 이후 과정을 살펴봄으로써 전공을 탐색할 기회를 제공하는 프로그램 지원방법: 지원 확정된 학과는 조교 또는 교수로부터 공지되며, 공지된 방법에 따라 신청 지원사항: 활동지원비 최대 84만원 지원 	
학업향상 "LAMP ON"	<ul style="list-style-type: none"> 학사경고자의 학업능력 향상을 위한 멘토링 및 성적 향상 장학금 지원 프로그램 지원사항 <ul style="list-style-type: none"> 멘토: 멘티의 성적에 따라(2.0 이상) 멘티 성적향상 장학금 지급 멘티: 취득 성적(2.0 이상)에 따라 장학금 지급 지원방법: 프로그램 대상에게 프로그램에 대한 안내문자와 전화연락을 통해 참여하게 됩니다. 	
징검다리 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> 2회 연속 학사경고자의 대학생활 적응 및 학습동기 향상을 위해 한 학기 5회 학습상담 지원 프로그램 대학생활 진단 및 학습역량 평가, 효율적인 학습전략 습득 및 상담을 통해 학업성취도 향상 지원방법: 프로그램 대상에게 프로그램에 대한 개별연락을 통해 진행 	

구분	운영내용 및 방법	
학습컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> • 학습전문가와 상담을 통해 학업문제의 원인 진단 및 학습방향 제시 (1:1 개별 또는 집단프로그램) • 대상: 전체 학부 재학생, 신입생 우선 지원 • 지원내용: 학습상담 및 자기주도학습 교육, 학습전략 검사 무료 실시 • 운영 기간: 학기 중 별도공지 • 진행 방법: 모집 기간 접수 후 총 5회에 걸쳐 진행됨 	
글쓰기 교실	<ul style="list-style-type: none"> • 글쓰기와 관련된 특강을 시리즈로 제공하여 우리대학 재학생들의 글쓰기에 대한 흥미 제고 • 1:1 글쓰기 컨설팅을 통한 맞춤형 글쓰기 솔루션 제공을 통해 글쓰기에서 겪는 어려움 해결 	
기초영어 교실	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생 및 재학생의 기초학습역량 증진을 위한 영어 기초문법 강의 제공 • 각종 시험을 위한 영어 기초문법을 6주에 걸쳐 학습할 수 있도록 하여 재학생의 역량 향상에 도움 	
기초수학 교실	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생들에게 전공 학습을 위한 기초수학 학습을 멘토링 형태로 지원 • 수학 관련 전공 학습의 이해에 어려움을 겪는 학생들에게 수학교육과 학생을 매칭하여 기초수학 학습을 지원하여 전공 학습의 어려움을 해결 	
학습전략 워크숍 : 코넬노트& 학습플래너 활용법	<ul style="list-style-type: none"> • 교수학습개발센터에서 제작한 코넬노트(아날로그 버전 및 디지털 버전)와 학습플래너 배부 • 전체 재학생을 대상으로 자기주도적 학습능력 증진을 위해 코넬노트와 학습플래너 활용 전략을 전달 • 참가 대상: 재학생 전체 • 참가 방법: 매 학기 초, 전주대학교 앱의 알림을 따라 교육에 참여하고 코넬노트와 학습플래너를 배부 	
JJ 학습법 특강	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생의 역량 증진을 위해 우리대학 SUPER핵심역량과 학습역량별 맞춤형 특강 제공 • 참여자 개인과 학과별 특성에 맞는 맞춤형 지원을 위해 다양한 플랫폼과 콘텐츠로 특강 제공 	
경진대회	JJ 코넬노트 경진대회	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생의 코넬노트 작성 및 학습의지 향상 계기 마련 - 학기 초 공지된 '학습전략 워크숍 - 코넬노트 활용법'에 참여하여 코넬노트 수령 또는 디지털 버전 코넬 노트 다운로드 - 수강교과목에 수업노트로 활용 - 추후 공지된 기간에 교수학습개발센터로 노트 제출
	JJ 학습법 노하우 경진대회	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생의 학습법 발굴 및 확산 기회 제공 - 학생 자신만의 학습 꿀팁, 발표 꿀팁, 리포트 작성 꿀팁, 팀플 운영 꿀팁 등을 영상 형태로 제출(교수학습개발센터 홈페이지에서 지난 수상작 참고 가능)
	JJ 창의적 아이디어 경진대회	<ul style="list-style-type: none"> • 시스템 사고로 창의적인 문제해결 과정을 이해할 수 있도록 지원 - 제시된 주제에 대한 문제 해결 과정을 팀 활동을 통해 창의적인 아이디어를 도출하고, 문제 해결 방안을 제출하여 평가

31. 원격교육지원센터



담당부서 원격교육지원센터



위치 학생회관 237호



TEL 063-220-2402

▶ 원격교육지원센터(Center for Distance Education)는 교내·외 원격수업 운영 및 원격 교수·학습 역량 강화 지원을 통하여 원격교육의 질을 높이기 위해 노력하고 있습니다.

✧ 교내 원격수업 운영 지원

- 원격교육지원센터에서는 교내 원격수업(원격중심수업, 블렌디드러닝, iClass 등) 운영을 지원하고 있습니다.
- 수강신청(원격중심수업) 학점 기준(RUCK 포함, 세부 기준은 수강편람 참조)
 - 정규학기: 6학점(아간교육과정생 9학점) 이내
 - 계절학기: 3학점(아간교육과정생 6학점) 이내
- 수강신청: 정규학기 수강신청 기간과 동일
- 문의: 원격교육지원센터 063-220-2402

✧ 학점교류(RUCK,원광대,전북권역) 원격강좌 운영 지원

- 2002년부터 8개 지역사립대학(가톨릭관동대학교, 경남대학교, 계명대학교, 아주대학교, 울산대학교, 전주대학교, 한남대학교, 호남대학교)이 학점교류 협정에 따라 원격강좌를 공동 개발하여 운영하고 있습니다.
- 수강대상: 직전학기 성적이 3.0 이상인 재학생(세부 기준은 수강편람 참조)
- 수강신청: 정규학기 수강신청 기간과 동일
- 문의: 원격교육지원센터 063-220-2998



사이버캠퍼스 운영

- 사이버캠퍼스의 다양한 학습지원 기능을 통해 스마트 학습환경을 제공하고 있습니다.
- 서비스 URL: <http://cyber.jj.ac.kr>
- 문의: 원격교육지원센터 063-220-3167



교육 프로그램 운영

- 미디어 역량 강화 교육 등 원격 학습역량 강화를 위한 다양한 교육 프로그램을 운영하고 있습니다.
- 교육 일정 등 자세한 사항은 원격교육지원센터 홈페이지(<http://cde.jj.ac.kr>) 참조



미디어 제작 및 활용 지원

- 미디어 제작 및 활용을 위한 스튜디오, 기자재 및 관련 소프트웨어를 지원하고 있습니다.
- 문의: 원격교육지원센터 063-220-3167

사이버캠퍼스



원격교육지원센터 홈페이지



32. 카운슬링센터

☎ 담당부서 카운슬링센터

📍 위치 학생회관 2층 221호/207호

☎ TEL 063-220-2077

- ▶ 전주대학교 카운슬링센터는 재학생의 성격, 대인관계, 가정, 학업 및 진로 등 대학생활을 하며 경험할 수 있는 심리적 어려움을 해결해 나아갈 수 있도록 돕고, 행복한 삶을 위한 자기이해와 성장을 돕는 전문상담기관입니다.

★ 심리상담

심리상담 안내	내 용
개인상담	• 상담전문가와 1:1 상담을 통해 성격, 학업, 정서, 대인관계 등 삶에서 겪는 다양한 심리적 어려움을 극복해 나아감으로써 대학생활 적응을 도와주며, 자기에 대한 이해와 사랑을 넓혀 가는 자기성장의 과정입니다.
집단상담	• 자기이해, 대인관계증진, 정서 및 스트레스 관리 등의 주제로 비슷한 관심을 가진 학생들이 상담 전문가와 함께 소그룹 집단상담을 통해 새로운 관계경험, 자기성장 및 자아실현, 정신건강을 도모하는 프로그램입니다.
심리검사	• 성격, 정서, 학업, 진로, 적성 등 다양한 심리검사를 통해 자기이해를 돕는 프로그램입니다. • 성격/정서 - MMPI-2, TCI, MBTI, LCSi, 에니어그램, NEO성격검사, LCSi, 에니어그램, IESS 통합 스트레스검사 • 학업 - U&I 학습유형검사, MLST-II 학습전략검사 • 진로/적성 - U&I 진로탐색검사, STRONG 직업흥미검사

★ 프로그램

프로그램 명	내 용
찾아가는 카운슬링센터	• 재학생에게 보다 편리한 서비스 제공을 위해 강의실로 찾아가 해석상담 및 집단상담을 진행하여 카운슬링센터 접근성을 높이고 더 많은 자기탐색의 기회를 제공하는 프로그램입니다.
좋은친구 토래상담	• 교우 간 심리·정서적 긍정모델이 될 수 있는 2~4학년을 선발하여 일정한 훈련을 통해 토래상담자를 발굴 및 육성하는 프로그램입니다. 신입생 및 편입생은 토래상담자와 1:1 토래상담을 통해 심리·정서 지원과 대학생활에 필요한 다양한 정보를 제공받을 수 있습니다.
with 그릿	• 그릿(GRIT) 역량 강화를 통해 마음 근력 향상, 대학생활 적응력 향상, 성공적 사회진출을 위한 개인의 능력 탐색 및 개발을 지원하는 프로그램으로, 학과 단위로 실시하는 그릿(GRIT) 워크숍과 소그룹 집단 상담으로 운영됩니다.
with 슈퍼스타	• 신입생들의 대학생활 적응을 지원하는 프로그램입니다. 단체 심리검사를 통해 개인의 성격 및 적응도를 파악하고 즐거운 학교생활을 위한 대인관계·진로·스트레스 관리·자존감 향상 등 맞춤형 후속 프로그램을 제공합니다.
학교생활적응	• 재학생의 학교생활 적응력 향상을 위해 심리·정서적 지원 서비스 및 프로그램에 대한 다양한 정보, 캠페인을 제공하고 안내하는 프로그램입니다.
마음건강지원	• 재학생의 마음 건강 관리를 위해 심리적으로 안정화할 수 있도록 지원하고, 위기 상황에서 신속하고 효과적인 대응을 제공하기 위해 심리적 위기 예방 교육을 제공합니다.
상담실습인력 역량강화교육	• 상담심리학과(복수전공, 부전공 포함) 재학생에게 현장실습 및 교육을 제공하여 현장에서 대응 가능한 상담실습인력을 양성하는 프로그램입니다.
공개사례발표회 (그랜드컨퍼런스)	• 재학생들이 실제 상담 사례를 공부할 수 있도록 상담자의 발표와 수퍼비전을 참관할 수 있는 프로그램입니다.

33. 인권센터

위치 학생회관 2층 203~5호 TEL 063-220-2586 이메일 humanrights@jj.ac.kr

▶ 전주대학교 인권센터는 인권침해, 성희롱, 성폭력 관련 상담 및 사건 처리, 재발 방지 및 예방 교육 활동, 심리적 지원 등 전주대학교 구성원의 인권을 보호하고 권익 향상과 성희롱·성폭력 피해 예방 및 대응을 목적으로 하는 전문 상담 기관입니다.

주요 프로그램

- 성 의식 및 성희롱·성폭력 실태조사
- 인권 의식 및 인권침해 실태조사
- 성희롱, 성폭력을 포함한 인권침해 예방 교육
- 성희롱, 성폭력을 포함한 인권과 관련한 특강, 집단상담
- 성희롱, 성폭력을 포함한 인권침해 상담 및 사건 처리
- 성희롱, 성폭력을 포함한 인권침해 등의 피해 심리상담 등
- 문화축제, 공모전, 영화제, 캠페인, 서포터즈 운영 등

상담 / 신고 안내

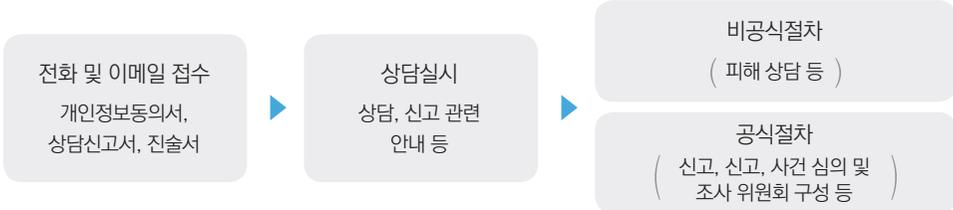
* 인권침해 및 성희롱·성폭력 상담의 내용은 비밀 보장을 원칙으로 합니다.

■ 대상: 전주대학교 구성원(학생, 교수, 직원 등 누구나)

■ 상담 및 내용

- 성희롱 및 성폭력 피해나 성과 관련되어 도움이 필요한 경우
- 차별 및 부당한 대우 등 인권침해와 관련되어 도움이 필요한 경우

■ 신고처리절차 안내: 인권센터 홈페이지 참조



■ 신고기한 (※ 전주대학교 인권센터규정 제6장 제29조②, 제31조④)

- 인권센터에서 처리하는 사건은 발생한 날부터 3년 이내에 신고한 사건으로 하며, 조사위원회를 구성한 날로부터 6개월 이내 조사 완료

34. 장애학생지원센터

☎ 담당부서 장애학생지원센터
📍 위치 학생회관 2층 226호
☎ TEL 063-220-2163

- ▶ 장애학생을 위한 지원제도 및 프로그램을 운영하고 있습니다. 장애학생의 경우 합격이후 장애학생지원센터로 연락주시면 장애학생을 위한 생활 및 학습지원을 받으실 수 있습니다.

★ 장애학생 등록

구분	내용
등록 시기	<ul style="list-style-type: none"> • 신입생은 학기 시작 전 장애학생 등록을 하여야 원활한 서비스 지원이 가능합니다. • 특별전형으로 들어온 장애학생의 경우 별도로 등록하지 않아도 지원을 받을 수 있습니다.
필요 서류	<ul style="list-style-type: none"> • 장애유형과 장애등급을 증명할 수 있는 증명서 및 복지카드 • 장애학생 등록 신청서 • 개인정보 수집 동의서 <p>양식: 전주대학교 장애학생지원센터 홈페이지 - 지원제도 - 장애학생등록 - 등록신청서</p>
등록 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생지원센터에 방문 제출 • 이메일 제출: godmomo123@jj.ac.kr

★ 장애학생 사전 수강신청

- ☑ 장애학생들이 수강신청 과정에서 장애로 인한 불이익이 없도록 사전에 수강신청 기간을 열어주어 장애학생들의 이동 편의와 교육의 선택권을 보장하는 제도입니다.
- 절차: 재학생 수강신청 일주일 전 장애학생 수강신청 기간을 열어 이틀간 사전 수강신청이 가능합니다. 추후 재학생 수강신청 기간 동안에도 수강신청이 가능합니다. (단, 장애학생지원센터에 등록이 되어 있는 학생들만 가능합니다.)

★ 도우미 제도(장애대학생 봉사유형)

- ☑ 장애학생들의 학습권 보장과 대학생들의 편의제공을 위하여 장애대학생에게 비장애학생이 근로학생으로 매칭 되어 장애학생들의 학습 및 생활에 대해 지원해주는 제도입니다.

유형	대분류	소분류	지원 상세 내역
국가근로 (장애대학생 봉사유형)	학습 지원	수업지원	수업 중 학습에 도움을 주는 지원활동
		과제지원	심화학습 및 과제 관련 지원활동
		실험, 실습지원	실험, 실습, 컴퓨터 활용 등 학업과 관련된 지원활동
		행사지원	학교 행사, 교내 프로그램 참여 등을 도와주는 지원활동
	생활 지원	이동지원	수업 이동 등 교내 이동을 도와주는 지원활동
		생활보조지원	학교생활을 보조하는 지원활동
	기타 지원	기타지원	세부 유형 외 장애학생에게 도움이 되는 지원활동

★ 장애학생 장학제도

㉔ 장애학생들에게 장애등급에 따라 장학금을 주는 제도입니다.

* 장애학생 장학금 신청을 위해서는 장애등급을 증명할 수 있는 증명서가 필요합니다.

동사무소에서 증명서 발급 시 장애등급이 나오도록 요청하시면 증명서에 등급이 표시되어 발급 받으실 수 있습니다.

장학명	대상	추천 및 지급시기	선발 기준	신청	비고
장애대학생 장학금	신입생 / 재학생	1월, 8월 (고지서 감면)	(2023입학자부터 적용) • 정도가 심한 장애인: 수업료 200만원 • 심하지 않은 장애인: 수업료 50만원	학생회관 2층 학생지원실	평점평균 2.0 이상

★ 교수·학습 지원

구분	내용
교수·학습 조정 안내문	<ul style="list-style-type: none"> 학생들의 장애 특성으로 인한 교수·학습상의 어려움을 장애학생이 수강하는 교과목 담당 교수님에게 사전에 안내하는 것입니다. 교수님들의 장애에 대한 이해를 돕고, 합리적인 교수·학습이 이루어질 수 있도록 지원을 요청할 수 있습니다. 신청방법 및 절차: 해당학기 수강 강좌의 교수·학습 조정 및 지원요청 사항을 양식에 맞게 작성 후 장애학생지원센터 방문 제출 또는 이메일 제출: godmomo123@jj.ac.kr - 양식: 전주대학교 장애학생지원센터 홈페이지-자료실-정보/서식자료실
교수·학습 기자재 지원	<ul style="list-style-type: none"> 장애학생의 학습편의를 도모하고자 학습에 필요한 여러 가지 기자재를 장애학생지원센터에 구비해 두고 있습니다. 학기 단위로 무상 대여하여 이용하실 수도 있습니다. 이용방법: 장애학생쉼터에 비치되어 있는 프린트 및 팩스 등은 언제든지 방문하여 자유롭게 사용할 수 있으며, 장애학생지원센터에서 지원하는 기자재들은 장애학생지원센터에 방문하여 대여일지 작성 후 대여하실 수 있습니다. 대여기간은 최대 2주이며 대여기간이 끝나면 반드시 반납하셔야 합니다. 사용 중에 파손, 분실이 되면 본인이 책임을 져야 합니다.
강의영상 자막제공	<ul style="list-style-type: none"> 장애학생의 학습권 보장을 위해 청각장애학생들의 비대면 수업이 원활히 진행될 수 있도록 수강과목 강의영상에 자막을 제작하여 사이버캠퍼스에 강의영상과 같이 제공하고 있습니다.

★ 장애학생 쉼터 제공

㉔ 장애학생 쉼터는 학생회관 2층 장애학생지원센터 옆에 위치해 있으며, 장애학생들의 편의를 위해 프린트 및 팩스 등을 이용하실 수 있습니다.



35. 국제교류지원실

 담당부서 국제교류지원실
  위치 국제교육관 202~3호
  TEL 063-220-3198, 3286

▶ 국제교류원은 지역과 세계를 연결하며, 대학의 지속 가능한 성장과 국제화를 선도하는 글로벌 허브로서 역할을 하고 있습니다. 이를 위해 우수 외국인 유학생을 유치하고, 교환학생, 어학연수, 복수학위 등 재학생을 위한 다양한 해외 파견 프로그램을 운영하고 있습니다.

해외 파견 프로그램

프로그램	구분	내용
교환학생	프로그램 설명	<ul style="list-style-type: none"> • 일정 기간(1학기 또는 2학기) 동안 해외 자매대학에서 학업을 이수하며 다양한 문화와 학문을 경험할 수 있는 프로그램
	국가별 파견대학	<ul style="list-style-type: none"> • 캐나다: 나이아가라대학교 • 일본: 삿포로대학교, 카나가와대학교, 쇼인대학교 • 중국: 중국석유대학교, 중남민족대학교, 상해대학교, 산서대학교, 청도과기대학교, 상해사범대학교, 심천대학교, 북경이공대학교, 상해건교대학교, 계림이공대학교, 하북대학교, 중원대학교(대만) ※ 상황에 따라 변동 가능
	선발인원 및 시기	<ul style="list-style-type: none"> • 매 학기 또는 1년에 1회씩 각 대학 당 1~5명 내외(대학별 상이)
	장학혜택	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 및 파견국가에 따라 금1,000,000원~금3,000,000원의 장학금 지급
어학연수	프로그램 설명	<ul style="list-style-type: none"> • 방학 기간(2~4주) 동안 해외 대학에서 어학 역량 강화 및 문화 체험을 중심으로 진행되는 단기 교육 프로그램으로, 글로벌 역량을 강화할 수 있는 기회 제공
	국가별 파견대학	<ul style="list-style-type: none"> • 캐나다: 나이아가라대학교 • 일본: 일본공학원 하치오지전문학교 / 훗카이도전문학교 ※ 상황에 따라 변동 가능
	선발인원 및 시기	<ul style="list-style-type: none"> • 매 학기 또는 1년에 1회씩 각 대학 당 10명 내외
	장학혜택	<ul style="list-style-type: none"> • 대학 및 파견국가에 따라 금800,000원~금2,300,000원의 장학금 지급
선발기준 및 신청자격		<ul style="list-style-type: none"> • 우리대학에 재학 중인 학생(휴학생 및 정규학기 초과자 신청 제외) ※ 프로그램별 이수학기 조건 상이, 상세사항 공지사항 참조 • 학업 성적 및 어학 역량 우수자 우대 • 직전학기 취득학점 12학점 이상, 학업성적 2.5 이상이며 전 학년 성적 평균 평점이 2.5~3.0 이상인 자(프로그램별 상이) • 외국 대학에서 취득한 학점이 어학연수 프로그램 취득학점을 포함하여 65학점 미만인 자 • 학칙에 의한 징계 사실이 없는 자로서 해외여행 결격 사유가 없는 자 • 기타 우리대학 장학규정 제5조 및 제6조에 저촉되지 않으며 신체적으로 건강한 자

36. 학군단(ROTC, 학사사관)

담당부서 학군단

위치 스타홀م 기숙사 옆 군사교육관

TEL 063-220-2492

★ ROTC(학군사관후보생)

구분	내용
ROTC란?	<ul style="list-style-type: none"> 대학 재학생 중에서 우수 자원을 선발, 대학전공 공부를 병행하면서 2년간(대학 3·4학년) 소정의 군사훈련을 실시하여 졸업과 동시에 장교로 임관하는 제도
지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> 임관일 기준 만 20세 이상 ~ 27세 남·여 - 학군 제66기(남·여 모두 가능): 2학년 재학생(5년제 학과는 3학년 재학생) - 학군 제67기(남·여 모두 가능): 1학년 재학생(5년제 학과는 2학년 재학생) ※ 선발정원에 70%를 1학년 때 선발하고, 2학년 때는 30% 선발
선발 기간	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 2025. 03월 ~ 07월 방법: 육군학생군사학교 홈페이지(www.armyofficer.mil.kr)에서 인터넷으로 접수 후 지원서류를 전주대학교 학군단으로 제출 ※ 군 가산복지지원금 지급대상자(장교) 동시 지원 가능
학군사관 후보생 혜택	<ul style="list-style-type: none"> 학군사관후보생 합격 시 장려금(2024년 기준 1,200만원) 지급 입영훈련 기간 후보생 급여(90~100만원) 지급 학기중 후보생 역량강화비(매월 8만원), 교보재비(매월 7만원) 지급 군 가산복지지원금 지급대상자(장교) 동시 합격 시 4년 등록금 전액 지급 전주대학교 학군사관후보생 합격 시 매 학기 ROTC장학금 지원, 기숙사 신청 우선권 부여 학군단 입단 후 3학년은 국내, 4학년은 해외 전·사적지 탐방 참여 무제, 체육대회 등 각종 학군단 활동 참여 학군사관후보생 기간동안 육군복지시설(PX, 휴양시설 등) 이용 가능 장교 임관 시 7급 공무원에 준하는 신분 및 급여 지급 공무원 중 유일하게 주거시설 및 주거 보충금 지원 군인 및 군인가족 군병원 이용 가능 전역 시 취·창업 지원(전직교육, 채용 설명회, 기업연수, 인턴채용 등의 기회부여)

※ 복무기간: 2년 4개월(장교 복무과정 중 가장 짧음)

★ 학사예비 장교후보생

- ☐ 정규 4년제 대학 1, 2, 3학년 재학생 중에서 우수한 학생을 선발하여 대학 졸업 후 일정기간 기초군사훈련을 받고, 장교로 임관하는 제도로서 재학 중에는 자유로운 대학생활을 할 수 있는 제도

구분	내용
지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> 임관일 기준 만 20세 이상 ~ 27세 남·여 정규 4년제 대학 1, 2, 3학년 재학생
지원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> 기간: 자세한 모집일정은 육군모집 홈페이지 참조 방법: 육군모집 홈페이지(www.goarmy.mil.kr)에서 인터넷으로 접수

※ 복무기간: 2년 4개월 + 4년(장학금 수혜기간)

37. 학생증·각종 증명서 발급

☎ 담당부서 학생서비스센터
📍 위치 스타센터 234호
☎ TEL 063-220-2135

▶ 학생서비스센터는 대학생화에 필요한 학사정보 안내 및 공지사항, 학적처리, 증명발급 업무, 민원상담 및 처리 등 각종 정보를 안내 및 상담해주는 종합부서입니다. 학생서비스센터에 오시면 모든 민원을 바로 해결할 수 있으며, 학생들이 필요로 하는 모든 정보를 쉽게 얻을 수 있습니다.

★ 학생증 발급

구분	신규 발급	재발급
발급대상	신입생, 편입생	분실, 훼손 등 사유로 재발급 신청학생
발급방법	우리은행에서 일괄적으로 카드 발급	학생서비스센터로 방문 후 신청 (증명사진 3×4 1매)
수령방법	우리은행에서 배부	즉시 수령
발급비용	무료	무료

★ 각종 증명서 발급(재학증명서, 졸업증명서, 휴학증명서, 성적증명서 등)

구분	이용 안내
인터넷 증명발급	<ul style="list-style-type: none"> • www.webminwon.com • 전주대학교 홈페이지 → 스마트JJ → 증명서 발급 → 인터넷증명발급
학생서비스센터	<ul style="list-style-type: none"> • 이용 시간: 학기 중: 평일 09:00 ~ 18:00 방학 중: 평일 09:00 ~ 17:00

자동증명발급기



★ 자료 대출

구분	내용			
대출가능 권수 및 대출 기간	구분	일반 도서	강의지정도서 베스트셀러·JJ권장도서	미디어자료 (DVD, 음반 등)
	대출 권수	10권	10권	1점
	대출 기간	14일	7일	관내 대출
대출 연장	<ul style="list-style-type: none"> • 도서관 홈페이지 또는 모바일 앱으로 1회 연장 가능(연장 기간은 대출 기간과 동일) 			
대출 예약	<ul style="list-style-type: none"> • 원하는 자료가 대출 중일 때 예약 가능 • 예약한 자료가 반납되면 예약자에게 자동 문자(SMS) 알림 • 예약한 자료는 3일 이내로 대출하지 않을 시 자동 취소됨 			
반납	<ul style="list-style-type: none"> • 자료를 반납기한 내에 반납하지 않을 경우 연체료 발생 • 연체료는 권 당 1일 100원이며, 한 권의 한도는 30,000원임 • 연체도서가 있을 경우 대출과 증명 발급(재학, 제적, 성적, 졸업 등)이 중지됨 • 자료를 분실 또는 훼손하였을 때는 자료의 정가로 변상해야 함 			

★ 도서관 서비스

서비스		내용	
자료 이용	일반 자료	단행본과 참고자료	국내·외 다양한 자료 제공(단, 참고자료는 대출 불가)
		악보자료	쇼팽, 베토벤 등 다양한 음악가의 악보 제공(대출 가능)
		간행물 논문	구독중인 간행물과 논문 제공(대출 불가)
		전자책(E-book)	언제 어디서나 편리하게 독서가 가능한 전자책 제공
		오디오북	귀로 독서할 수 있는 오디오북 제공
		DVD	국내·외 영화와 다큐멘터리 DVD 제공
		신착·베스트셀러	독서 트렌드를 반영한 신착도서와 베스트셀러 도서 제공
		그래픽노블	마블, DC, 스타워즈, 왕좌의 게임 등 원작 그래픽노블 번역본 제공
	JJ권장도서	학생 권장도서와 학과별 추천도서 제공	
	전자 자료	전자저널 및 학술 DB	다양한 주제 분야의 학술지와 논문 원문 제공
		전자 신문	전세계 신문&매거진 7,000여종 제공
		전자 잡지	시사·예술·교육 등 다양한 주제의 240종의 잡지 제공(국내 215, 해외25종)
		동영상강좌	어학, 공무원, 취업, 통계, IT, 각종 자격증 강의 제공
		도서요약서비스(복집)	국내도서 요약, 해외서적 프리뷰, 글로벌 트렌드 제공
제공 서비스	아침독서	매주 3권의 도서 함께 읽기로 월요일 오전에 목록 발송	
	원문복사/상호대차	도서관 미소장 자료를 타 기관에 복사와 대출을 의뢰하여 제공	
	희망도서 서비스	도서관 미소장 자료 중 원하는 자료를 구입 신청 가능	
	우선정리서비스	입수된 도서가 긴급하게 필요할 경우 우선정리를 요청하면 빠르게 대출할 수 있도록 하는 서비스	
	사서추천도서	사서들의 추천 도서 목록과 서평 매달 제공	
시설 이용	3F	VR체험존 다양한 VR 게임을 체험할 수 있는 공간 - 오쿨러스 VR: 비트세이버, 호러게임, 탁구게임, 복싱게임 등 다양한 게임 소장 - 레이싱 모션 체어: 핸들조작에 연동하여 돌아가는 레이싱 시뮬레이터 전용의자 - Roto VR Chair: 영상이나 조작에 연동해 360도 회전하는 가상현실 전용의자 - VR TreadMill: 360도 모든 방향으로 제자리 걷기, 뛰기, 앉기 움직임을 구현하여 VR을 생생하게 체험하기	

서비스		내용	
시설 이용	3F	3D 프린터	3D프린팅 체험 공간 ※ 용량제한(100g)
		소극장	영화 관람 공간으로 50인 수용 가능
		히늘정원	휴식할 수 있는 야외공간으로 빈백과 피크닉세트 제공
		비대면 강의 수강존	비대면 강의, 조별 과제, 등을 자유롭게 진행할 수 있는 공간 제공
		기독교자료실	종교와 관련된 단행본, 논문, 연속간행물, 고서 등을 모아 제공
		Kids English Zone	어린이 영어 학습을 위한 단행본, CD등 자료 제공
		고서실	고서 16,700책을 보관하는 서고(열람만 가능)
	특수자료실	북한과 관련된 자료 제공	
	2F	스터디룸	조별 과제, 학습을 위한 스터디룸 5개 제공
		자유열람실	학습을 위한 열람실 331석 제공
노트북존		노트북과 태블릿PC 사용이 가능한 열람실 142석 제공	
문화 행사	수퍼스타 독서클럽	독서문화와 다양한 독후활동을 장려하는 비교과프로그램	
	JJ읽는악곡	홈페이지 게시판에 익명으로 고민 사연을 쓰면 답글과 함께 고민에 맞는 책을 선정해 주는 서비스	
	전자책 다독자 행사	매 학기마다 전자책(E-book) 다독자 선정하여 시상	
	전자정보박람회	학술DB 부스를 방문하여 전자자료 이용방법 학습	
	독서주간행사	독서주간동안 다양한 프로그램 진행	
	책사랑 도서교환전	읽지 않는 도서를 타인의 도서와 교환하는 도서바자회	
	도서관 영화상영	히늘정원 및 소극장에서 진행하는 영화 상영회 독서로드맵	
	도서관 이용교육	맞춤교육, 도서관 견학 등 오프라인으로 진행 정보자원의 이용을 돕기 위한 학술DB 검색, 이용방법 교육 제공	



도서관 모바일 열람증(출입, 대출시 사용)



VR 체험존



자료실



히늘정원

39. QnA

★ 궁금한 점을 물어봐~!

은행업무가 필요할 때?

학생회관 1층 우리은행
ATM기도 편하게 사용할 수 있어!

장학금 관련하여 궁금할 때?

학생회관 2층 학생지원실
교내장학: 063.220.2167
국가근로: 063.220.2982
국가장학: 063.220.2164

책을 사야하는데 어디서 사지?

학생회관 1층

학생 증명서 발급은?

학생회관 1층 무인발급기,
학사지원실 앞 무인발급기

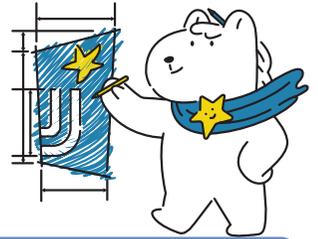


축구장 및 풋살장 예약은 어떻게 하지?

학생회관 2층 학생지원실 방문 및
전주대학교 홈페이지 확인
(통합검색: 인조잔디) 검색

교내안에서 프린트는 어디서 하지?

학생회관 1층 CU옆 무인 프린트 및 복사집
각 단과대 건물 로비 배치



동아리는 어떻게 신청하는거지?

중앙동아리(SNS 인스타 참조)
063.220.2163

장애학생 쉽터는 어디 있지?

학생회관 2층 장애학생쉽터
063.220.2163

교내 편의점은 어디 있을까?

학생회관 1층, 공학2관 1층,
스타타워 1층



통학버스가 궁금할 때?

학생회관 2층 학생지원실
063.220.2819

택배나 우편은 어디서 보내야하지?

학생회관 1층 우리은행 맞은편 우체국

내가 갑자기 아플 때 보건실은 어딴지?

보건실은 학생회관 2층 210호

2025학년도 신입생 Guide Book

발행월 2025. 2.

발행처 전주대학교 학생취업처 학생지원실
전북특별자치도 전주시 완산구 천잠로 303번지

인쇄처 씨앤씨월드 1577-5134
전북특별자치도 전주시 완산구 기린대로 152번지